

Manual del usuario de Mirage

© 2009-2022 DINAX GmbH

MIRAGE[®]

by DINAX[®]

Manual del usuario de Mirage

© 2009-2022 DINAX GmbH

El software Mirage es propiedad de:
DINAX GmbH, Fuggerstrasse 9a, D-41468 Neuss.
Teléfono: +49-2131-3418-0
Fax: +49-2131-3418-99
Correo electrónico: mirage@dinax.com

Adobe, Adobe InDesign, Adobe Illustrator y Adobe Photoshop son marcas registradas o comerciales de Adobe Systems Incorporated en EE.UU. y/u otros países.

Apple, Mac OS X y Bonjour (tecnología de red) son marcas de Apple Inc. registradas en EE.UU. y en otros países.

Epson y Epson Stylus son marcas registradas o comerciales de Seiko Epson Corporation.

Canon y Canon Image Prograf son marcas registradas o comerciales de Canon Inc. y/u otros miembros del Grupo Canon.

Nota: Adobe Photoshop, Adobe InDesign y Adobe Illustrator no se incluyen en el paquete de software Mirage.

Nota sobre derechos de autor: No se permite la copia, publicación ni ningún otro uso del texto y las capturas de pantalla incluidos en este manual del usuario sin la autorización por escrito de DINAX GmbH.

1.	Requisitos del sistema	6
1.1	Sistemas operativos compatibles	7
1.2	Aplicaciones compatibles	7
1.3	Formatos de archivo compatibles	7
1.4	Impresoras compatibles	7
1.5	Actualizaciones	7
2.	Instalación	8
2.1	macOS y Windows	9
2.2	Obtención de licencia	10
2.2.1	Obtención de licencia con un TAN	10
3.	Barra de menú de Mirage	11
3.1	Archivo	12
3.2	Editar	12
3.3	Vista	12
3.4	Configuración guardada	13
3.5	Plantillas	13
3.6	Ventana	14
4.	Primera ejecución	15
4.1	Asistente de impresoras	16
4.2	La ventana de Mirage	16
4.2.1	Ventana Documentos	16
4.2.2	Navegador de archivos y plantillas	18
4.2.3	Cuadro de diálogo de impresión de Mirage	18
4.2.3.1	Configuración general	20
4.2.3.2	Vista previa	22
4.2.3.2.1	Vista previa de página	22
4.2.3.2.2	Vista previa de impresión	25
4.2.3.2.3	Vista previa con precisión de píxeles (vista previa 1: 1)	25
4.2.3.2.4	Fiabilidad del color	25
4.2.3.3	Grupos de configuración	26
4.2.3.3.1	Básica	26
4.2.3.3.1.1	Papel	26
4.2.3.3.1.2	Tamaño de imagen	29
4.2.3.3.1.3	Márgenes	30
4.2.3.3.1.4	Rotación	31
4.2.3.3.1.5	Posición	32
4.2.3.3.1.6	Colocación	33
4.2.3.3.1.7	Marcas	34
4.2.3.3.1.8	Marcas para hoja impresa	37
4.2.3.3.1.9	Color	38

4.2.3.3.1.10	Tratamiento de blancos o plateado metalizado (color especial)	39
4.2.3.3.1.11	Tratamiento de rosa fluorescente	39
4.2.3.3.2	Extra	40
4.2.3.3.2.1	Recortar	40
4.2.3.3.2.1	Cuadro de diálogo Recortar imagen	40
4.2.3.3.2.2	Superposición del logotipo	41
4.2.3.3.2.3	Mosaico	41
4.2.3.3.2.4	Perfil de documentos	42
4.2.3.3.2.5	Gestión de trabajos de impresión	43
4.2.3.3.2.6	Sombreado	43
4.2.3.3.2.7	Prueba	44
4.2.3.3.2.8	Ajuste de la aplicación de tinta	44
4.2.3.3.3	Fotográfico	44
4.2.3.3.3.1	Filtros	44
4.2.3.3.3.2	Niveles	46
4.2.3.3.3.3	Brillo/contraste	46
4.2.3.3.3.4	Exposición	46
4.2.3.3.3.5	Saturación/matiz	46
4.2.3.3.3.6	Sepia	46
4.2.3.3.3.7	Balance de blancos	46
4.2.3.3.3.8	Nitidez	46
4.2.3.3.3.9	Desenfoque	47
4.2.4	Configuración guardada	47
4.2.5	Cuadro de diálogo de ajustes de Mirage	48
4.2.5.1	General	48
4.2.5.2	Configuración de colores	49
4.2.5.3	Ampliado	50
4.2.5.3.1	Editar etiqueta	51
4.2.5.4	Impresoras	53
4.2.5.5	Soportes personalizados	55
4.2.5.6	Filtros de Photoshop	60
5.	Monitor de trabajos de Mirage	61
6.	Aplicación Mirage Print	65
7.	Editor de plantillas de Mirage	67
7.1	Grupos de configuración	68
7.1.1	Plantillas	68
7.1.1.1	Tamaño de plantilla	68
7.1.1.2	Fondo de plantilla	68
7.1.1.3	Marco de cuadro	69
7.1.1.4	Rotación de cuadro	69
7.1.1.5	Escalado de imagen de cuadro	69
7.1.1.6	Orden de llenado de cuadro	69
7.1.1.7	Máscaras de cuadro	69
7.1.1.8	Herramientas de cuadro	70
7.1.1.9	Estilo de texto	70
7.1.1.10	Metadatos	71

7.1.2	Básica	71
7.1.2.1	Sombreado	71
7.1.2.2	Superposición del logotipo	71
7.1.2.3	Rotación	72
7.1.3	Fotográfico	72
7.1.3.1	Brillo/contraste	72
7.1.3.2	Exposición	72
7.1.3.3	Saturación/matiz	72
7.1.3.4	Sepia	72
7.1.3.5	Balance de blancos	72
7.1.3.6	Desenfoque	72
7.1.3.7	Nitidez	73
7.2	Barra de herramientas	73
8.	Ampliación de Mirage PRO	74
8.1	Crear perfil	75
9.	Archivo de trabajos de Mirage	80
9.1	Trabajos de impresión archivados	81
Índice		83

Requisitos del sistema

1 Requisitos del sistema

1.1 Sistemas operativos compatibles

Encontrará una lista de los sistemas operativos compatibles aquí:

<https://dinax.com/mirage/hilfe/>

1.2 Aplicaciones compatibles

Encontrará una lista de las aplicaciones compatibles aquí:

<https://dinax.com/mirage/hilfe/>

1.3 Formatos de archivo compatibles

Encontrará una lista de los formatos de archivo compatibles aquí:

<https://dinax.com/mirage/hilfe/>

1.4 Impresoras compatibles

Encontrará una lista de las impresoras compatibles aquí:

<https://dinax.com/mirage/hilfe/>

Tenga en cuenta que, en función de la licencia de Mirage que utilice, algunas impresoras no se podrán utilizar o algunas aplicaciones no serán compatibles.

1.5 Actualizaciones

Hay disponibles actualizaciones económicas de Mirage4 a la versión actual. Encontrará información sobre las actualizaciones posibles y las ampliaciones de Mirage disponibles aquí: <https://dinax.com/produkt-kategorie/mirage-upgrades/>

Instalación

2 Instalación

Si Mirage ya está instalado en el ordenador, siga leyendo a partir del apartado Primera ejecución. Si esta es su primera instalación, pase al apartado siguiente, Mac OS X y Windows.

NOTA: Si dispone de un dongle de Mirage, conéctelo en un puerto USB del ordenador antes de iniciar Mirage.

2.1 macOS y Windows

Descargue la versión actual de Mirage desde nuestra página web <https://dinax.com>. Ejecute la instalación haciendo doble clic en

Mac "Mirage.pkg" o bien

Windows "Setup.exe". Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Durante el proceso de instalación se le preguntará qué impresoras desea instalar para utilizarlas posteriormente. Seleccione su modelo de impresora marcando como mínimo una de las casillas de control. Si no realiza ningún cambio, se instalarán automáticamente todas las impresoras compatibles con Mirage.

Si durante la instalación se han encontrado en el ordenador aplicaciones de Adobe admitidas por Mirage (como, p. ej., Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator, etc.), estas se mostrarán y se propondrá la instalación automática de los complementos correspondientes. En caso necesario, se puede anular la selección de determinadas ampliaciones (no recomendado).

Inicie la [aplicación Mirage Print](#) con un doble clic.

Para utilizar Mirage desde Photoshop o Photoshop Elements, abra como mínimo un archivo de imagen en Photoshop y seleccione en el menú Archivo - Automatización una de estas entradas:

- a) "Impresión de Mirage..." para imprimir la imagen activa en ese momento
- b) "Mirage Imprimir todo..." para imprimir todas las imágenes abiertas en Photoshop

NOTA: Si utiliza Photoshop Elements, recuerde activar el modo Experto.

Para utilizar Mirage desde InDesign o Illustrator, abra al menos un archivo de documento y seleccione "Archivo -> Impresión de Mirage..." o "Mirage Imprimir todo...".

Cuando se ejecuta por primera vez, Mirage le solicita que seleccione el idioma preferido para la interfaz de usuario. Seleccione uno de los idiomas disponibles. Puede cambiar su selección más adelante en cualquier momento en el [campo del cuadro de diálogo "Configuración"](#).

NOTA: Si utiliza un dongle de Mirage y lo ha conectado, siga leyendo en "Primera ejecución".

2.2 Obtención de licencia

Al abrir Mirage por primera vez, aparece la ventana "Obtener licencia para Mirage". Es necesario registrarse para trabajar con Mirage. Aquí puede crear una cuenta o iniciar sesión con una cuenta ya existente.

En la siguiente ventana tiene la opción de seleccionar si únicamente desea probar Mirage o si desea habilitar la instalación. Si ya ha recibido un TAN (código de activación) de su distribuidor, introdúzcalo aquí

. Como opción alternativa, también puede adquirir Mirage en nuestra [tienda](#).

NOTA: La ventana "Obtener licencia para Mirage" no se mostrará si se utiliza un dongle de Mirage con un archivo de licencia válido.

2.2.1 Obtención de licencia con un TAN

Si ha comprado Mirage o lo ha obtenido con la impresora, estará en posesión de un TAN. Un TAN es un número de serie que contiene al mismo tiempo información sobre los componentes individuales autorizados (como impresoras y programas admitidos, etc.). Para poder obtener la licencia de Mirage, se generará un archivo de licencia a partir de la combinación del TAN y de un ID de máquina individual generado por Mirage. Para la generación de un archivo de licencia se debe establecer una conexión con el servidor de licencias de Mirage y configurar en él una cuenta de usuario. Puede introducir los códigos TAN en la ventana de obtención de licencia de Mirage.

Barra de menú de Mirage

3 Barra de menú de Mirage

Esta barra de menú central le permite acceder a las funciones principales de Mirage

3.1 Archivo

Archivo

Con Archivo --> Nuevo puede abrir otra ventana de Mirage para preparar otro trabajo de impresión más.

Empezar desde cero:

Todos los archivos y plantillas se eliminan del área de impresión y del explorador de archivos y plantillas.

Cerrar

Con esta opción se cierra el programa.

Imprimir

Aquí puede iniciar la impresión.

Impresión en pausa

Si ha seleccionado esta función, se enviarán los trabajos de impresión de Mirage a la cola de impresión de Mirage. No obstante, no se iniciará aún la impresión correspondiente. Para iniciar la impresión en cuestión, seleccione a continuación "[Reanudar impresión](#)" en la cola de impresión.

Archivo de trabajos

Aquí se accede a los trabajos archivados.

3.2 Editar

Paso adelante / paso atrás

Las modificaciones en el cuadro de diálogo de configuración (p. ej., en los campos de configuración, pero también el desplazamiento/colocación de imágenes) pueden deshacerse como se desee.

Seleccionar todos / Anular selección de todos / Duplicar

Esta opción de menú se refiere a los archivos seleccionados en el explorador de archivos

Borrar todo

Todos los archivos se borran del área de impresión

3.3 Vista

Vista previa de página / vista previa de impresión / vista previa con precisión de píxeles:

Aquí puede seleccionar la vista previa que se debe mostrar

Lupa / reglas:

Aquí puede seleccionar si se debe mostrar la lupa o las reglas auxiliares en la vista previa de impresión.

Vista previa de archivo:

Aquí puede modificar el nivel de ampliación de la vista previa del archivo y ajustarlo a la anchura y la altura de la ventana.

Grupos de configuración:

Aquí puede determinar qué grupos de configuración deben mostrarse en Mirage.

3.4 Configuración guardada

Aquí puede acceder a configuraciones guardadas (flujos de trabajo) o crear nuevas configuraciones.

3.5 Plantillas

Crear o gestionar plantillas:

Aquí puede crear una nueva plantilla o editar las ya existentes.
Al seleccionarse esta función se abre el explorador de plantillas en una nueva ventana.

Convertir selección actual en plantilla:

El archivo o los archivos seleccionados actualmente se convierten en una plantilla.

Convertir página actual en plantilla:

La página seleccionada actualmente se convierte en una plantilla.

Rellenar plantillas:

Esta selección sirve para rellenar de forma automática las plantillas con imágenes. En primer lugar deberá seleccionar las plantillas que desea utilizar en el cuadro de diálogo que aparece. En el siguiente paso, seleccione las imágenes con las que se van a rellenar automáticamente las plantillas.

3.6 Ventana

Aquí puede elegir cómo se comportarán las ventanas (documentos, copias y ventanas de plantillas).

Ocultar:

La ventana seleccionada se "oculta" y no es visible en Mirage.

Anclada:

La ventana seleccionada queda anclada al punto elegido.

Flotante libremente:

La ventana seleccionada se muestra flotando libremente. La posición puede elegirse de forma personalizada.

Primera ejecución

4 Primera ejecución

4.1 Asistente de impresoras

Durante la primera instalación, una vez obtenida la licencia de Mirage se abre el campo de cuadro de diálogo "Asistente para selección de impresoras". Encontrará más información sobre su funcionamiento en el apartado "[Impresoras](#)".

4.2 La ventana de Mirage

Mirage consta de tres ventanas: la [ventana Documentos](#), el [cuadro de diálogo de impresión](#) y el [explorador de archivos y plantillas](#)

4.2.1 Ventana Documentos

La ventana "Documentos" es el lugar central para la administración de los archivos que se deben imprimir y las instancias de cada archivo, y ofrece una buena visión general, incluso cuando la impresión de los archivos se divide en varias páginas.

Es posible establecer configuraciones diferentes para cada archivo y cada instancia de un archivo para su impresión en el cuadro de diálogo de impresión de Mirage. Los archivos o las instancias se pueden seleccionar en la ventana "Documentos" y también en la "[Vista previa de impresión](#)".

Manteniendo pulsada la tecla "Ctrl" (Windows) o "cmd" (Mac) y haciendo clic se puede seleccionar cualquier combinación de archivos diferentes e instancias individuales.

La configuración realizada en el [cuadro de diálogo de impresión de Mirage](#) tiene efecto en todos los archivos o las instancias seleccionados.

Anclar al cuadro de diálogo Imprimir

La ventana "Documentos" se puede "anclar" al cuadro de diálogo de impresión. De este modo pasará a formar parte del cuadro de diálogo de impresión y ya no estará disponible como una ventana independiente.

Para anclar o desanclar la ventana, haga clic con el botón derecho (o, en un Mac, mantenga pulsada la tecla Ctrl y haga clic) en el área de la ventana de Documentos para abrir el menú contextual. Seleccione "Anclar al cuadro de diálogo Imprimir" o "Desanclar del cuadro de diálogo Imprimir".

Cuando la ventana está anclada al cuadro de diálogo de impresión, aparece en el área situada debajo de los [grupos de configuración](#). Moviendo la línea divisoria entre estas dos áreas es posible cambiar el tamaño de la ventana de documentos anclada.

Instancias

Por instancias se entienden en Mirage diferentes versiones del mismo archivo (por ejemplo, 3 copias en tamaño "x", 5 copias en tamaño "y" y 7 copias en tamaño "x" pero con un borde azul de 2 cm de ancho).

Haga clic en el triángulo delante de la imagen de vista previa en la ventana "Documentos" para crear instancias o modificar las instancias existentes.

Para crear instancias, indique un número mayor que "1" en la opción de copia.

Un ejemplo:

Desea realizar 5 copias en total de un mismo archivo, 3 de ellas con un ancho de 10 cm y 2 con un ancho de 15 cm.

Especifique primero "5" como número de copias.

A continuación, haga clic en el triángulo delante de la vista previa de la imagen. Aparecerá una pequeña vista previa (la primera instancia) y delante de ella un nuevo triángulo. Haga clic en este triángulo. Debajo podrá ver las 5 copias que acaba de definir.

Seleccione tres de las copias manteniendo pulsada la tecla "Ctrl" (Windows) o "cmd" (Mac) y haciendo clic en tres de las imágenes más pequeñas de vista previa. En la "Vista previa de impresión", estas 3 copias están marcadas con un marco azul.

En la "Vista previa de impresión" de estas 3 copias, defina el ancho deseado como 10 cm.

Después de salir del campo de entrada del ancho, se modifica el tamaño de la vista previa en la "Vista previa de impresión". En la ventana "Documentos", las 3 copias se muestran en un nivel distinto (instancia).

Seleccionar todo

Se utilizará cuando se desee aplicar la configuración a todos los archivos o las instancias.

Para seleccionar un archivo o una instancia, haga clic en su entrada en la ventana "Documentos" o bien directamente en el archivo en la vista previa de impresión del cuadro de diálogo de impresión de Mirage.

NOTA: Si la ventana de documentos está anclada, seleccione un documento cualquiera y utilice la combinación de teclas "Ctrl"+A (Windows) o "Cmd"+A (Mac) para seleccionarlo todo.

Anular la selección de archivos/instancias

Si no desea imprimir algunos de los archivos o las instancias, basta con que haga clic en su imagen de vista previa en la ventana "Documentos". El archivo se marcará tachado con una raya roja.

Copias

Modificando este valor es posible realizar cuantas copias se deseen de un mismo archivo.

Línea de estado

En el borde inferior de la ventana "Documentos" se muestra la suma de todas las copias de los archivos seleccionados y sus instancias.

Archivos de aplicaciones asociadas

Si se cargan en Mirage archivos de aplicaciones diferentes (por ejemplo, de Adobe Photoshop, InDesign, etc.), en el [cuadro de diálogo de impresión de Mirage](#) se

mostrarán los iconos de los programas correspondientes en la parte inferior izquierda.

Haga clic en el icono del programa de la aplicación asociada para quitar del cuadro de diálogo de impresión los archivos cargados de esta aplicación.

4.2.2 Navegador de archivos y plantillas

El explorador de archivos y plantillas está dividido en dos áreas.

En la primera encontrará todos los archivos que se han cargado en Mirage para su impresión.

Puede añadir archivos a Mirage arrastrándolos directamente a la ventana "Soltar archivos aquí", o bien empleando el botón "Agregar archivos" en el botón Configuración.

En la segunda área encontrará todas las plantillas que están guardadas en Mirage.

Las plantillas pueden arrastrarse y soltarse directamente en el área de impresión y luego rellenarse con archivos.

Puede filtrar las plantillas por palabras clave.

Los archivos de impresión pueden filtrarse por "colocados" y "no colocados".

4.2.3 Cuadro de diálogo de impresión de Mirage

Información general de las configuraciones

La mayoría de los elementos de control del cuadro de diálogo de impresión se encuentran en las tres columnas "Básica", "Extra" y "Fotográfico" de la parte izquierda del cuadro de diálogo. Las configuraciones relacionadas están resumidas por grupos en las tres columnas.

Haciendo clic con el botón derecho del ratón (en Mac: manteniendo pulsada la tecla Ctrl al hacer clic) en el área de los grupos de configuración se muestra un menú contextual que permite mostrar u ocultar los distintos grupos. También es posible restaurar la disposición inicial de los grupos. Asimismo, cada uno de los grupos dentro de las tres columnas se puede seleccionar aquí o se puede anular su selección.

Los grupos también se pueden "contraer", de modo que sólo se vea el título, con lo que ocupan bastante menos espacio.

Mediante arrastrar y soltar es posible modificar también el orden de los grupos. Para ello, basta con hacer clic en la barra de título de un grupo y moverlo hacia arriba o hacia abajo mientras mantiene pulsado el botón del ratón. Al liberar el botón del ratón se desplaza el grupo a la posición seleccionada.

Para obtener ayuda sobre las posibilidades de configuración de un grupo, haga clic en el pequeño símbolo "i" del extremo derecho de la barra de título del grupo respectivo y se abrirá la página correspondiente de la ayuda.

La mayoría de los grupos disponen de los botones "Restaurar" y "Copiar", aparte del botón de ayuda. El botón "Restaurar" () restablece la configuración básica del campo de configuración que estaba establecida al abrir el cuadro de diálogo de impresión. El botón "Copiar" () permite copiar las configuraciones en un portapapeles que se abre como ventana.

Si está abierto el portapapeles, se pueden copiar más configuraciones haciendo clic en otros botones "Copiar". Las configuraciones ya copiadas pueden sobrescribirse una y otra vez. El campo de selección permite activar o desactivar las configuraciones que se encuentran en el portapapeles. Haciendo clic en "Aplicar a selección" se aplican todas las configuraciones seleccionadas a las imágenes seleccionadas. Con "Aplicar a todo", las configuraciones se aplican a todas las imágenes, incluidas las de la selección actual.

Si se seleccionan imágenes que tengan configuraciones diferentes (p. ej., una con brillo:10 y otra con brillo:9), estos valores no se copian en el portapapeles, pues no son inequívocos.

Además de cada uno de los grupos, los tres encabezados de columna "Básica", "Extra" y "Fotográfico" también incluyen los botones "Restaurar" y "Copiar". El botón de encima de las columnas incluye todas las configuraciones de todos los grupos de la columna en cuestión.

Guardar configuración

Puede guardar la configuración actual preseleccionada del cuadro de diálogo de impresión para volver a utilizarla posteriormente: haga clic en el símbolo de la rueda dentada debajo del grupo de configuraciones y seleccione "Guardar configuración". Se abrirá el cuadro de diálogo de la configuración guardada y podrá dar un nombre significativo a la configuración que se guardará, así como revisar, modificar y guardar la configuración.

Con el mismo símbolo es posible utilizar configuraciones guardadas previamente en todos los archivos/páginas seleccionados actualmente.

Con el símbolo de rueda dentada y el botón "Editar configuración" se accede al cuadro de diálogo de la configuración guardada, donde se puede definir una nueva configuración.

Puede encontrar más información sobre este tema en la ayuda sobre [configuración guardada](#).

"Imprimir" trabajo

Una vez definida toda la configuración, haga clic en "Imprimir" para iniciar el proceso de envío a cola de impresión y posterior impresión. Pulsando la tecla "Mayús", el texto cambia de "Imprimir" a "Impresión en pausa". Haga clic mientras mantiene pulsada la tecla Mayús para enviar el trabajo de impresión pero marcándolo al mismo tiempo como "En pausa". A continuación, antes de que se imprima el trabajo de impresión en sí deberá iniciarlo manualmente en el monitor de trabajos de impresión. Este procedimiento es útil, por ejemplo, cuando se desea "finalizar" el trabajo de impresión pero es necesario colocar primero el soporte adecuado en la impresora.

El cuadro de diálogo de impresión se mantiene abierto después de la impresión para permitir, por ejemplo, volver a imprimir el mismo trabajo.

4.2.3.1 Configuración general

Imprimir con (selección de impresora)

Si ha instalado varias impresoras en Mirage, utilice este cuadro de diálogo para cambiar de forma rápida entre las distintas impresoras. Al final del menú de impresora "Imprimir con", la entrada "Agregar impresora..." abre directamente el "Asistente para impresoras de Mirage", que permite instalar impresoras nuevas. La entrada "Editar..." lleva directamente al menú "Impresoras" de la "Configuración...".

A la izquierda, junto a la selección de impresora, se muestra el icono de su impresora. Al pasar el ratón por encima del icono, aparece una ventana flotante en la que se muestra el nivel de tinta actual de la impresora, o bien la tinta negra activa, y los mensajes de error o de advertencia existentes. La ventana desaparece automáticamente al volver a alejar el ratón del icono de la impresora.

Nota sobre los modelos Canon PRO

Si su impresora está conectada mediante USB, no obtendrá acceso al estado de la impresora. Los niveles de tinta o los soportes cargados solo pueden abrirse para los dispositivos conectados a la red (TCP/IP). Los soportes que se han creado en la impresora continúan siendo accesibles.

Nota

Si la información se muestra en color gris, posiblemente la impresora seleccionada no está encendida o no está correctamente conectada al ordenador.

En (selección de soporte)

Para cambiar entre diferentes materiales de impresión puede utilizar la lista de selección "En". Esta lista contiene de forma predeterminada todos los materiales de impresión del fabricante de la impresora que son compatibles con la impresora seleccionada. Además, puede seleccionar los tipos de soporte personalizados que se hayan añadido manualmente en el menú "Soportes personalizados" del cuadro de diálogo "Configuración..." o mediante el botón "Editar..." de la parte inferior del menú de impresora "En".

La lista de los soportes compatibles es diferente para cada impresora y cambia al pasar a una impresora distinta con otra tinta. Mirage ofrece siempre una lista de los tipos de soporte disponibles que son compatibles con la tinta cargada en su

impresora. Esto significa que algunos tipos de soporte propios quizá no se muestren por no ser compatibles con el tipo de tinta negra que está cargado en la impresora seleccionada.

En el menú de soportes "En" se encuentra, además, la opción "Cargado - ...". Aquí se muestra el soporte cargado que se transmite mediante el estado de la impresora. En muchos casos se muestran varios soportes en "Cargado - ...". Esto se debe a que determinados grupos de soportes (p. ej., todos los tipos de papel que se basan en Epson Photo Glossy) utilizan el mismo ID de soporte. Si la respuesta es múltiple, el usuario tendrá que decidir cuál es el soporte cargado. Si se selecciona un soporte que no es compatible con el soporte introducido (p. ej., debido a que el ID del soporte es diferente), aparece un pequeño triángulo amarillo de advertencia junto al botón de menú. Mediante un clic en el icono se selecciona el primer papel que sea compatible.

Con (resolución de impresión)

Seleccione la calidad/resolución de impresión en la lista de selección "Con". En función del soporte de impresión seleccionado, Mirage ofrece varias resoluciones diferentes.

Detalles más precisos

Con independencia de la resolución de impresión real, seleccionando esta función puede transmitir los datos a la impresora con una mayor resolución. Esto resulta interesante especialmente con los archivos PDF o documentos de InDesign/Illustrator basados en vectores.

Nota

El uso de la opción "Detalles más precisos" solo se recomienda con datos meramente basados en vectores, ya que con las fotos (datos basados en píxeles) no se obtiene ninguna mejora visible de la imagen impresa y puede ocasionar tiempos de envío a cola de impresión bastante más largos.

Optimizador de intensidad de color

En las impresoras Canon PRO, encontrará la configuración del optimizador de intensidad de color (OIC, o CO por sus siglas en inglés) junto al botón "Detalles más precisos". Según la configuración, este se aplica de la siguiente manera:

OIC automático: el optimizador se aplica a todos los lugares donde haya tinta.

OIC a todo: el optimizador se aplica a toda el área de impresión (sin márgenes de impresión).

OIC a todo si no hay márgenes: el optimizador se aplica a todo el soporte.

Canon puede facilitar información pormenorizada sobre los soportes a los que se aplica el OIC.

Nota

La opción "Optimizador de intensidad de color" solo está disponible en las impresoras Canon PRO que utilicen el optimizador de intensidad de color.

Recubrimiento de mejora de negro

En algunas impresoras Epson, encontrará la configuración del recubrimiento de mejora de negro junto al botón "Detalles más precisos". Puede efectuarse la siguiente configuración:

Recubrimiento de mejora de negro activado: se aplica un recubrimiento

Recubrimiento de mejora de negro desactivado: no se aplica ningún recubrimiento

Nota

La opción "Recubrimiento de mejora de negro" solo está disponible en las impresoras Epson que utilizan el recubrimiento de mejora de negro, y no está disponible en todos los soportes.

Agregar archivos

Puede agregar archivos compatibles con Mirage en cualquier momento. Simplemente haga clic en el botón "Agregar archivos..." y se abrirá el explorador de archivos.

Los archivos ya cargados se ignorarán la siguiente vez que se agreguen archivos.

De forma alternativa, puede agregar archivos también con la función de arrastrar y colocar, moviendo archivos/carpetas admitidos que tengan formatos de archivo compatibles desde la ventana de vista previa de Mirage.

4.2.3.2 Vista previa

4.2.3.2.1 Vista previa de página

En "Vista previa de página" se obtiene una vista previa exacta del archivo incluidos los "[márgenes](#)" que se hayan podido añadir y las "[marcas de impresión](#)" que vayan a imprimirse con el archivo.

Desplazamiento de la sección de la imagen

Si el archivo que se va a imprimir es mayor que el tamaño de hoja definido, en la vista previa de página se mostrará exactamente la sección imprimible.

Haciendo clic y manteniendo pulsado el botón del ratón se mostrará una sección mayor del archivo, con la parte del archivo que no se imprimirá de color semitransparente.

Manteniendo pulsado el botón del ratón podrá desplazar entonces la sección.

Simular papel blanco

En la parte inferior de la ventana "Vista previa de página" se encuentra la casilla de control "Simular papel blanco".

NOTA: Para una representación fiable de la función es necesario un monitor correctamente calibrado.

Con esta configuración, el monitor puede producir un contraste considerablemente superior del que puede reproducirse en el material del soporte de impresión, ya que en la impresión solo se reproduce la luz reflejada.

En el monitor se aprecian muchos más detalles de los que pueden reproducirse al imprimir. Utilice esta casilla de control para obtener una visión más clara de la apariencia más oscura o clara que tendrá la imagen cuando se imprima en el material

de impresión seleccionado. La selección de "Simular papel blanco" puede producir una punzada de tinta. No se preocupe por eso. Utilice esta función únicamente para ver la diferencia en la "translucidez". Para valorar los colores, desactive la simulación de papel blanco.

Advertencia de gama

En la parte inferior de la ventana "Vista previa de página" se encuentra la casilla de control "Advertencia de gama". Si está activada, Mirage muestra en la vista previa las zonas del archivo que quedan fuera del espacio de colores de la impresora en combinación con el material de impresión seleccionado. Mirage sombrea estas áreas en color gris de forma predeterminada. El color de la advertencia de gama se puede configurar libremente. Haga clic para ello en el color configurado y seleccione en la ventana que se abre el color que desee

Si se muestran advertencias para un archivo, es probable que en las zonas marcadas se produzcan variaciones de color entre el original y la impresión, ya que estos colores no se pueden reproducir con las tintas o los soportes seleccionados. La intensidad de la divergencia no se puede determinar a partir de la advertencia de gama.

Mostrar información

En la parte inferior de la ventana "Vista previa de página" se encuentra la casilla de control "Mostrar información". Si está activada, Mirage muestra en la vista previa de página más información que le permitirá hacerse una idea de los posibles problemas que presenta la impresión.

La información que puede proporcionarse es:

- Advertencia de resolución: En el archivo en cuestión se muestra, por ejemplo, el texto "72/180 ppp": El primer número indica la resolución del archivo original, mientras que el segundo indica la resolución mínima que debería tener el archivo para imprimirse con la calidad y el tamaño definidos y sin pérdida de calidad. No tiene sentido escalar artificialmente un archivo en un programa de edición de imágenes para evitar que se muestre esta advertencia. Es posible que el archivo en el tamaño que ha seleccionado no contenga suficiente información, lo que ocasionará borrosidad o falta de nitidez en la impresión.
- Advertencia de solapamiento: Cuando un archivo se ha escalado hasta un tamaño tan grande que no cabe en el soporte y esto hace que algunas partes se pierdan, se muestra este símbolo: 
- Advertencia del área de sangrado: Si ha recortado un archivo en el campo de configuración "[Recortar](#)" y esto ocasiona que algunas partes del archivo no se impriman deliberadamente, se muestra este icono: 

Lupa

Mediante la activación de "Lupa" se obtiene una lupa flotante que ofrece una vista previa con precisión de píxeles en resolución de impresión incluidas todas las configuraciones de la gestión de imágenes y colores aplicadas.

Resaltar tinta blanca

Esta opción solo está disponible en algunos modelos de impresora y en combinación con determinados materiales. Al seleccionar esta función, las superficies que se han de imprimir en blanco se resaltarán en la impresión con el color configurado. El color de la vista preliminar se puede configurar libremente. Haga clic para ello en el color configurado y seleccione en la ventana que se abre el color que desee.

Resaltar plateado metalizado

Esta opción solo está disponible en algunos modelos de impresora y en combinación con determinados materiales. Al seleccionar esta función, las superficies que se han de imprimir en plateado metalizado se resaltarán en la impresión con el color configurado. El color de la vista preliminar se puede configurar libremente. Haga clic para ello en el color configurado y seleccione en la ventana que se abre el color que desee.

Resaltar tinta fluorescente

Esta opción solo está disponible en algunos modelos de impresora de Canon. Al seleccionarse esta función, las superficies que se han de imprimir en rosa fluorescente se resaltarán en la impresión con el color configurado. El color de la vista preliminar se puede configurar libremente. Haga clic para ello en el color configurado y seleccione en la ventana que se abre el color que desee.

Dividir vista

En la parte inferior de la ventana "Vista previa de página", se encuentra la casilla de control "Dividir vista". Si se activa, el archivo que está seleccionado actualmente se mostrará en una vista dividida que permite la simulación de varios perfiles de impresión (p. ej., para simular la impresión en diferentes materiales de impresión).

NOTA: Para una representación fiable de los colores (previsualización en pantalla) es necesario un monitor correctamente calibrado.

La línea divisoria va de arriba abajo y está marcada con unos triángulos negros en los extremos. Con el ratón se puede desplazar la línea divisoria por la imagen de vista previa.

Encima de la vista previa se muestran dos menús desplegables con los que es posible ajustar la representación de la página izquierda o derecha de la vista preliminar dividida. Están disponibles las siguientes entradas:

- Colores originales: Los colores del documento en su espacio de colores original, es decir, sin utilizar perfiles de impresora.
- Configuración actual: Los colores que se obtendrán previsiblemente en la impresión con los ajustes de impresión actuales.
- Tipo de soporte diferente: En este submenú se puede seleccionar otro papel para la comparación. Los colores mostrados muestran la apariencia que tendrá la impresión en el papel seleccionado. Esto permite, p. ej., comparar las diferencias de color entre diversos materiales de impresión.
- Simulación diferente: Los colores del documento que se obtendrán previsiblemente en la impresión con otro perfil CYMK.

- Perfil de documentos diferente: Los colores del documento que se obtendrán previsiblemente en la impresión con otro perfil de documentos.

4.2.3.2.2 Vista previa de impresión

Como se describe en el apartado "[Vista previa de página](#)", es posible cambiar la sección que se imprimirá si el archivo es mayor que el formato del soporte definido. Para no tener que cambiar a la "[Vista previa de página](#)" para modificar la sección de la imagen, puede desplazar la sección en la "Vista previa de impresión" manteniendo pulsado el botón del ratón y la tecla Alt (Windows) o el botón del ratón y la tecla Options (Mac).

Si ha definido como material de impresión una hoja suelta, es posible que no se puedan imprimir todas las copias en una sola hoja. Si para imprimir las copias indicadas se necesita más de una hoja, Mirage se lo indicará debajo de la ventana "Vista previa de impresión" con el texto: "Hoja x de y". Si se van a imprimir varias hojas, puede navegar por las distintas hojas por medio de los botones de flecha que se muestran justo debajo.

Haciendo doble clic en un archivo en la "Vista previa de impresión" se accede directamente a la "[Vista previa de página](#)" del archivo.

NOTA: Las siguientes funciones son idénticas a las de la ventana "[Vista previa de página](#)":

- Simular papel blanco
- Advertencia de gama
- Mostrar información
- Lupa
- Resaltar tinta blanca
- Resaltar plateado metalizado
- Resaltar tinta fluorescente

4.2.3.2.3 Vista previa con precisión de píxeles (vista previa 1: 1)

En "Vista previa con precisión de píxeles" (vista previa 1: 1) del cuadro de diálogo de impresión se calcula una vista previa con resolución de impresión. En ella puede ver con precisión de píxeles una vista previa exacta de la imagen tal y como se imprimirá después, incluidas todas las opciones de configuración de la gestión de imágenes y colores.

4.2.3.2.4 Fiabilidad del color

Las ventanas "[Vista previa de página](#)" y "[Vista previa de impresión](#)" muestran colores verdaderos y se denominan "Previsualización en pantalla".

Los requisitos para la representación correcta con los colores verdaderos son:

- El monitor debe estar calibrado con los perfiles ICC correspondientes para luz de prueba D50.

- El perfil ICC guardado para el soporte debe ser un perfil creado específicamente para la impresora, el soporte en el que se imprimirá y la resolución de impresión preseleccionada.
- La impresión final se examina en condiciones de luz de prueba D50.
- Cada archivo vinculado o colocado en Adobe InDesign tiene definido un espacio de colores original, o bien cada imagen, un perfil ICC anexo que describe correctamente el espacio de colores de origen.

La siguiente configuración de Mirage modifica la representación en color de la vista previa y la impresión del archivo y las páginas/hojas:

- La preselección del material y la resolución de impresión seleccionada para ello en el menú "[Configuración general](#)"
- El "[intento de renderización](#)" preseleccionado

Por regla general, los perfiles ICC se deben renovar de vez en cuando. Los monitores alteran su representación del color con la pérdida de brillo y otros factores. Los cabezales de impresión están sometidos a un cierto "desgaste" que ocasiona cambios en los resultados de impresión y también las tintas y los materiales de impresión varían ligeramente de un lote a otro. No se puede obviar que la reproducción del color en el material impreso puede variar también según la humedad del aire y la temperatura ambiente en el momento de imprimir.

4.2.3.3 Grupos de configuración

Los grupos de configuración de la parte izquierda de la ventana "Impresión de Mirage" se dividen en tres áreas: "Básica", "Extra" y "Fotográfico". Junto a las etiquetas de columna hay un icono (📄). Al hacer clic en el icono se accede al menú "Copiar configuraciones". Aquí puede aplicar todas las configuraciones de un archivo a todas las imágenes cargadas o a una selección de ellas.

La flecha junto al icono de copia (↵) borra todas las configuraciones aplicadas y restaura el estado original.

El icono de copia y la flecha también se encuentran a la derecha junto a los encabezados de cada una de las funciones.

4.2.3.3.1 Básica

4.2.3.3.1.1 Papel

Origen del papel

La mayoría de los modelos de impresora admiten varios orígenes del papel, p. ej., "Hoja" o "Rollo". Algunas impresoras cuentan incluso con varios orígenes del papel para los soportes en hoja. Utilice la lista de selección "Origen del papel" para definir el lugar por donde se cargarán los soportes a la impresora.

Corte de rollo / Sin corte de rollo

Si se ha preseleccionado Rollo como origen del papel, hay varias opciones disponibles. Estas opciones definen si se usará el dispositivo de corte integrado en la impresora y cómo se usará:

- "No cortar rollo" = Deberá cortar las impresiones manualmente por medio del dispositivo de corte integrado u otro dispositivo de corte (tijeras, dispositivo de separación, etc.).
- "Rollo - Cortar después de cada fila" = Si se va a imprimir varias veces un mismo archivo (copias), la preselección de esta opción aplica un corte después de cada fila impresa.
- "Rollo - Doble corte después de cada fila" = Se cortará en el extremo superior e inferior de cada fila. De este modo se cortarán unos milímetros en torno al área impresa para obtener impresiones sin márgenes inferiores y superiores.
- "Cortar rollo" = Se cortará el rollo impreso después de imprimir todos los archivos del trabajo de impresión.

NOTA: Si la impresora utilizada dispone de un dispositivo de corte integrado, Mirage "permite" el corte en todos los tipos de soporte seleccionados previamente. El dispositivo de corte de la impresora podría resultar dañado si se corta un soporte que es demasiado resistente para el dispositivo de corte integrado o si el soporte deja polvo fino que pueda obstruir las toberas del cabezal de impresión.

Si se ha seleccionado una de las opciones de corte, Mirage realiza el proceso de corte según la configuración del menú de la impresora. Se recomienda definir "Cortar" como configuración predeterminada de la impresora.

Mirage simplifica considerablemente el procesamiento de soportes en rollo. Si se ha seleccionado un origen de soporte en rollo, no es necesario definir la longitud en función del archivo. Mirage utiliza sólo la cantidad de soporte necesaria para la impresión correcta del trabajo de impresión.

Para seleccionar el ancho del soporte en rollo utilizado, seleccione un ancho estándar en la lista de selección. Como alternativa, también puede indicar el ancho manualmente.

Si se ha seleccionado "Rollo" como origen del soporte, en el campo de entrada desactivado "Alto" se muestra el largo (alto) del material de impresión que se usará. Este valor indica siempre el alto actual, teniendo en cuenta toda la configuración del campo del cuadro de diálogo.

Hoja

Para imprimir en soportes en hojas, seleccione "Hoja (x)" como "Origen del papel", donde "x" es la forma de entrada de los soportes (manual, casete, etc.). Las posibilidades de "x" dependen de las opciones que estén disponibles para la impresora seleccionada en "Imprimir con".

Seleccione en la lista de selección "Tamaño estándar" el tamaño del material de impresión utilizado. De forma alternativa, puede definir las dimensiones de sus soportes en hojas introduciendo manualmente el ancho y el alto.

Ancho y alto

Algunos modelos de impresora no admiten todos los anchos/largos de soportes. Infórmese sobre los formatos compatibles consultando el manual del usuario de la

impresora, en el caso de que Mirage modifique el ancho que se haya indicado manualmente, para evitar errores de impresión.

Seleccione la unidad de medida a la derecha del campo de valor.

Indique el valor correspondiente a los soportes que haya cargados en la impresora. Para los valores con posiciones decimales es posible usar un punto o una coma como separador.

NOTA: Si ha seleccionado previamente una de las opciones de impresión sin márgenes, no podrá introducir manualmente el ancho del rollo ni el ancho y alto de las hojas. Si ha seleccionado previamente la impresión sin márgenes, únicamente estarán disponibles los anchos/largos disponibles para la impresión sin márgenes en la impresora.

Tamaños estándar

Mirage ofrece una selección rápida para varios tamaños de soporte estándar. La lista es sensible al contexto. Esto significa que Mirage ofrecerá únicamente los tamaños estándar compatibles con su impresora y con el "Origen del papel" seleccionado.

Sin márgenes

Mediante la preselección de este menú es posible establecer la forma de imprimir los márgenes.

Se recomienda definir primero las configuraciones posibles para la impresión sin márgenes, ya que estos datos limitarán los tamaños estándar o el ancho a los valores disponibles para una impresión sin márgenes.

NOTAS: Con la impresión sin márgenes se gastará más tinta, ya que la impresión continuará más allá del margen del soporte. La calidad de impresión disminuirá en los márgenes, por sus particularidades físicas. Si ha seleccionado previamente una de las opciones de impresión sin márgenes, no podrá introducir manualmente el ancho del rollo ni el ancho y alto de las hojas. Aquí sólo podrá seleccionar los tamaños estándar que estén disponibles para la impresión sin márgenes en la impresora.

El uso de rollos u hojas sueltas puede producir resultados diferentes en diferentes modelos de impresora. Algunos modelos de impresora pueden imprimir, por ejemplo, sin márgenes en los cuatro lados de la hoja en determinados formatos de hoja suelta, y otros solo sin los márgenes derecho e izquierdo.

Con la configuración "Margen normal", algunas áreas no se imprimirán en los cuatro lados de la hoja. Estas áreas que no se pueden imprimir se muestran en la ventana "Vista previa de impresión" tachadas con una línea roja.

Para la impresión "Sin márgenes" hay disponibles normalmente tres opciones diferentes: "Ampliación pequeña", "Ampliación normal" y "Ampliación grande". La ampliación agranda la superficie que se puede imprimir más allá del tamaño real del soporte. Para generar una impresión sin márgenes blancos, deberá ampliar su archivo hasta que sea más grande que el tamaño real del papel, de modo que se llene

el área de la ampliación. "[Ajustar a página](#)" y "[Ajustar a ancho](#)" son la forma más rápida de conseguir este objetivo.

NOTA: Las zonas de la ampliación aparecen en gris oscuro en los lados externos de la ventana "[Vista previa de impresión](#)". Estos sirven como orientación, ya que no son 100 % precisos debido al tamaño de la vista previa.

4.2.3.3.1.2 Tamaño de imagen

En este campo de configuración se define el tamaño con que se debe imprimir un documento. Inicialmente, Mirage aplica automáticamente el tamaño original en que se creó el documento, pero este tamaño se puede modificar en cualquier momento.

Si el tamaño definido del documento es mayor que el tamaño definido para el soporte, se mostrará un "triángulo de advertencia" amarillo junto a los campos para la entrada del tamaño de la imagen "Personalizado", para indicar que no cabrá el documento completo en la hoja.

Si se muestra el triángulo de advertencia amarillo, en la vista previa de Mirage podrá ver, a la derecha, la sección del archivo que se podría imprimir en caso de mantenerse el tamaño original. Puede desplazar la ubicación de la sección.

Para poder visualizar los efectos de los cambios de configuración en la impresión real, asegúrese de que esté activada la opción "Vista previa de impresión".

Ajustar a página

Para escalar la imagen de su archivo al tamaño máximo de impresión que se puede imprimir en el formato del soporte seleccionado, marque esta casilla de control. El archivo se escalará para que, aplicando la rotación seleccionada, se pueda imprimir con el mayor tamaño posible y sin recortarlo.

Ajustar a ancho

Activando esta opción se escalará el archivo de forma proporcional para que el lado más largo del archivo coincida con el ancho máximo imprimible del formato del soporte definido.

NOTA: Si se activa la opción "Impresión sin bordes", el archivo se ampliará a todo el ancho del soporte de impresión, de forma que quedará cortado.

Ajustar a la página

El archivo se escala de tal manera que toda el área imprimible (incluida cualquier área sin márgenes) quede cubierta. En los soportes en rollo no hay ninguna diferencia en relación con "Ajustar a página".

Ajustar de forma personalizada

Aquí puede definir un formato de imagen personalizado para su archivo. Si la relación de página del archivo original difiere del formato de imagen seleccionado, las proporciones se mantienen y una porción del archivo queda cortada.

Personalizado

Si desea definir manualmente el formato de impresión de un archivo, active la casilla de control de formatos de impresión definidos por el usuario. Esto le permitirá introducir los valores del formato de impresión deseado.

El archivo se girará automáticamente para la impresión si es necesario.

Si desea utilizar la opción de escalado, asegúrese de que la calidad de imagen sea suficiente. La selección del campo de control "[Mostrar información](#)" permite obtener una vista general rápida de los tamaños de archivo que posiblemente sean demasiado pequeños para el formato de salida previsto.

4.2.3.3.13 Márgenes

El mejor control visual posible de la configuración "Márgenes" se obtiene activando la opción "[Vista previa de página](#)", ya que la información de los márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho remite a la orientación original del archivo. Mirage puede girar, por ejemplo, los archivos 90° en sentido antihorario para optimizar la impresión. Si introduce ahora un valor para el margen "superior" en la vista previa, esta configuración tendrá efecto en la vista previa de impresión en el borde derecho del archivo.

Todas las "[marcas de impresión](#)" que se hayan seleccionado se imprimirán en los márgenes de la imagen completa. Es decir, imagen completa = formato de impresión + márgenes.

El menú "Márgenes" de Mirage sirve para añadir márgenes de forma rápida y sencilla en el archivo de Mirage, en lugar de definirlos manualmente en Photoshop o InDesign.

En la parte superior del menú "Márgenes" se pueden introducir valores para el margen superior, inferior, derecho e izquierdo. La vista previa (del archivo o página / hoja impresa en la ventana de vista previa de la derecha) cambia para mostrar los cambios en las entradas. La entrada de un valor se puede completar pulsando la tecla de tabulador del teclado. El cursor se desplaza así al siguiente campo (empiece con el valor del margen superior y pulse la tecla de tabulador para introducir manualmente los valores de los márgenes izquierdo, derecho e inferior).

En el centro de los campos de entrada aparece el símbolo "igual" o "diferente". Si se muestra el símbolo "igual", es suficiente con introducir un valor; los otros tres campos se fijarán automáticamente en el mismo valor. Si se selecciona el símbolo "diferente", los valores deberán introducirse manualmente. Para cambiar entre "igual" y "diferente", haga clic en el símbolo.

Seleccione la unidad de medida a la derecha de los campos de texto. Para los valores con posiciones decimales es posible usar un punto o una coma como separador.

Vacío

Vacío es la selección predeterminada y significa que los márgenes, con el ancho especificado, se añadirán al archivo como superficies vacías.

Con color

Puede establecer el color de los márgenes:

El selector de color  permite acceder al módulo para la selección de un color. Haciendo clic se define el color. Con el control deslizante de la izquierda se puede modificar la intensidad del color.

Previsualización en pantalla

Los colores que ofrece el selector de color representan todo el espectro de colores. Puesto que no todos los colores seleccionados en el selector de color se pueden imprimir tal y como se muestran (véase [Fiabilidad del color](#)), seleccionando "Previsualización en pantalla" podrá restringir la selección del color a los colores que realmente se puedan reproducir en el soporte seleccionado.

Con el selector de color  es posible seleccionar un color de una imagen cualquiera de la vista previa para ajustar el margen de color de forma óptima al contenido del archivo.

Imagen reflejada

Si un archivo se produce sobre lienzo y posteriormente se debe montar sobre un bastidor, seleccionando este elemento de menú es posible continuar el archivo de forma reflejada en el margen.

Indique como valor del borde el ancho que será necesario para tensar la imagen (el borde lateral más el material para el lado posterior del bastidor que servirá para tensar).

Bastidores

Mirage ofrece los siguientes sistemas de enmarcado como selección preinstalada:

- Enmarcado profesional Hahnemühle
- Enmarcado estándar Hahnemühle
- YouFrame®

4.2.3.3.1.4 Rotación

Según las características de la colocación, puede que sea necesario rotar el archivo para conseguir el efecto deseado. Están disponibles las siguientes opciones:

Automático

"Automático" es la configuración predeterminada de "Rotación". Mirage le ayudará realizando la rotación automática del archivo basándose en el "Origen del papel" seleccionado.

Si se ha seleccionado "Rollo" en "[Origen del papel](#)", el archivo se imprimirá en formato horizontal cuando se seleccione "Automático" para ahorrar soportes. Esto solo se aplica cuando el archivo se puede imprimir en el soporte en formato horizontal sin reducción. Esto significa que un archivo en formato vertical se rotará cuando no sea posible imprimirlo sin recorte. Pero si su formato ya es horizontal, no se rotará para la impresión.

No girado

Para anular la rotación de un archivo realizada con la rotación automática de Mirage, seleccione "No girado".

Girado 90°, 180°, 270°

Esta opción gira el archivo sobre el soporte según el valor preseleccionado.

4.2.3.3.1.5 Posición

El campo de cuadro de diálogo "Posición" ofrece la posibilidad de definir con exactitud el lugar donde se imprimirán los archivos en el material de impresión.

El mejor control visual posible de la configuración se obtiene activando "[Vista previa de impresión](#)", ya que así se giran automáticamente los archivos de Mirage, si es necesario, para ahorrar soportes.

Mirage imprime los archivos exactamente como se muestran en la ventana "[Vista previa de impresión](#)". La información se muestra igual que se imprimirá, es decir, la imagen se imprimirá de abajo arriba.

La configuración del cuadro de diálogo "Posición" tiene efecto en toda la imagen. Para Mirage, la imagen completa es una combinación de los siguientes elementos: archivo seleccionado + [márgenes](#) y [marcas de impresión](#).

Por lo general, Mirage coloca el archivo en la parte inferior derecha. Para modificar esta configuración tiene las siguientes opciones:

Izquierda y derecha

Para colocar un archivo en el margen izquierdo o derecho del soporte, seleccione la opción "Izquierda" o "Derecha". Si requiere una distancia con el margen seleccionado, utilice el campo de entrada "Distancia" para añadir la distancia necesaria.

En algunos casos, el archivo se girará si es necesario para hacer posible la distancia seleccionada.

Muchos clientes utilizan la configuración de "Distancia" para aprovechar al máximo soportes que están parcialmente dañados en los márgenes y no interesa imprimir en esta zona.

Centrar horizontalmente, Centrar en área de impresión, Centrar en la página

Active "Centrar horizontalmente" para colocar el archivo centrado en horizontal.

Para que el archivo se imprima de forma completamente centrada (en el eje vertical y horizontal), active la opción "Centrar en área de impresión" o "Centrar en la página".

Los campos de selección "Centrar en área de impresión" o "Centrar en la página" sólo están disponibles si se ha seleccionado una hoja suelta como origen en el menú de papel.

"Centrar en área de impresión" hace referencia al área imprimible, que en la mayoría de impresoras tiene un tamaño diferente arriba y abajo. Así, en muchos casos, el área que no se puede imprimir en modo de hojas sueltas es más ancha al final del papel que el borde superior, que sale primero de la impresora.

Seleccionando "Centrar en área de impresión", la impresión se realizará centrada en esta área. Si es necesario centrar el archivo de forma independiente de estas áreas que no se pueden imprimir, seleccione "Centrar en la página".

Manualmente

Puede desplazar el archivo manualmente en la superficie del soporte. Para desplazarlo manualmente, asegúrese de haber preseleccionado "[Vista previa de impresión](#)". Mientras este modo esté activado, se aplicará a todos los archivos. Así, el usuario puede colocar todos los archivos como desee. La distribución automática de Mirage ya no se utilizará.

Para desplazar el archivo, haga clic en él y desplácelo manteniendo pulsado el botón del ratón.

Mientras desplaza la imagen se muestran líneas guía "magnéticas" que le ayudarán a realizar la colocación manualmente.

Para desactivar las líneas guía "magnéticas", mantenga pulsada la tecla "Ctrl" (Windows) o "cmd" (Mac) del teclado.

4.2.3.3.1.6 Colocación

Aquí puede definir la forma en que se dispondrán los archivos en los soportes. Únicamente tiene sentido hacerlo cuando se imprime más de un archivo al mismo tiempo. La disposición final de los archivos se puede ver directamente en la vista previa de impresión, y se pueden aplicar los cambios que sean necesarios.

NOTA: Si este grupo de opciones de configuración está desactivado, los archivos se han desactivado manualmente y la opción "[Posición: Manual](#)" está ajustada.

Se puede elegir entre varias estrategias de disposición. Mirage colocará entonces los archivos automáticamente en el soporte conforme a la estrategia correspondiente.

Optimizar para consumo mínimo

Seleccione esta estrategia de colocación para desperdiciar el mínimo posible de material. Debe tener en cuenta que esto puede dar lugar a disposiciones muy compactas y desordenadas, que requerirán tiempos más largos de corte.

Mirage asegura con esta estrategia que todos los archivos puedan cortarse únicamente con guillotina (es decir, de un lado al otro).

Optimizar para facilitar el corte

Seleccione esta estrategia de colocación para encontrar una disposición que facilite el corte. También aquí los archivos se dispondrán de modo que se consuma el mínimo material posible, si bien es posible también cortar cada archivo libremente

mediante un corte horizontal y un corte vertical. Esta disposición tiene, además, la ventaja de que los archivos aparecen en filas que pueden ser cortadas incluso por la propia impresora (véase "[Corte de rollo](#)").

Una copia por hoja/fila

Seleccione esta estrategia de colocación si desea imprimir cada archivo en una hoja separada o, en el caso de soportes en rollo, en una fila separada.

Cuadrícula

NOTA: La opción Cuadrícula es ideal para generar una hoja de contacto.

Elija esta opción para crear una cuadrícula virtual sobre el soporte en la que se "colocará" después cada uno de los archivos. Dependiendo del tipo de soporte es posible dividir también la cuadrícula indicando un determinado número de filas y columnas (si se preselecciona un soporte en rollo, solo se puede seleccionar el número de "Columnas", ya que el número de filas se obtiene automáticamente de la cantidad de archivos). Si los archivos son más grandes que las celdas de la cuadrícula después de dividirla en las filas/columnas indicadas, podrá ajustar fácilmente los archivos al tamaño de las celdas: Haga clic en "Seleccionar todo" o seleccione cada uno de los archivos en la ventana "Documentos" y haga clic en el triángulo de advertencia amarillo en la zona del "[Tamaño de la imagen](#)".

Huecos

Independientemente de la estrategia de colocación, puede indicar la distancia que debe dejar Mirage entre los archivos.

Optimizar

Normalmente, Mirage utiliza un procedimiento para obtener una disposición lo más rápidamente posible. Sin embargo, este procedimiento no siempre es el óptimo.

Una vez que haya definido la configuración deseada para todos los archivos, haga clic en "Optimizar". Mirage utilizará entonces un procedimiento mucho más detallado para dar con una disposición óptima. Si desea imprimir muchos archivos al mismo tiempo, el proceso de optimización puede durar unos minutos. Durante todo el proceso podrá ver como cambia la disposición. Podrá cancelar el proceso en cualquier momento cuando la disposición le parezca lo suficientemente buena.

Si el botón "Optimizar" está desactivado, Mirage está utilizando ya la mejor disposición posible.

Mirage intentará dar con una disposición mejor mientras se realizan los cambios en los ajustes. Si encuentra una, mostrará una nota bajo la [vista previa de impresión](#) y el usuario podrá aplicar esa disposición de forma inmediata.

4.2.3.3.1.7 Marcas

NOTA: Si ha seleccionado una de las opciones del área "Marcas", Mirage añadirá al archivo automáticamente márgenes "vacíos" cuando sea necesario para dejar espacio para las marcas de impresión seleccionadas.

Marcas de corte en esquinas

Las marcas de corte en esquinas son marcas que se imprimen en las esquinas del papel para indicar la posición de corte del tamaño final de la página física.

Marcas de recorte en esquinas hacia dentro

Para los procesos de corte manuales, las marcas de recorte en esquinas hacia dentro en muchos casos son mejores que las marcas de corte en esquinas normales en las que con un corte se puede cortar también la marca de corte necesaria para el siguiente corte.

Además, con las "marcas de corte de esquinas hacia dentro" no se añaden grandes márgenes para colocar las marcas. Esto permite ahorrar soportes.

Marcas de recorte centradas

La opción "Marcas de recorte centradas" de Mirage es útil cuando, por determinadas razones, es necesario un indicador que señale el centro del lado largo y corto del archivo impreso.

Marcas de corte en contorno

Muestran con una línea de puntos a lo largo del borde de la imagen el lugar donde se debe cortar la página física para obtener el tamaño definitivo. Estas marcas de recorte no añaden márgenes adicionales y son útiles, por ejemplo, cuando se corta con tijeras.

Marcas de registro

Se imprimen dos marcas de registro para cada esquina del archivo a fin de comprobar la correcta orientación de los impresos después del proceso de impresión. Estas marcas de registro se usan a menudo para impresiones de separaciones de color.

Barras de calibración

Con la opción "Barras de calibración" se muestran tres barras separadas con varios colores diferentes en los márgenes del archivo. Podrá comprobar estas líneas posteriormente en la impresión final utilizando un dispositivo de medición.

Escala de grises

Los patrones de escala de grises se imprimen debajo del archivo y contienen 10 tonos de negro diferentes (entre un 10 % y un 100 % de negro).

Patrón RGB

La "barra de calibración" RGB se imprime en el lado izquierdo del archivo. Contiene patrones de color de los "colores primarios" teóricos del espacio de colores RGB con los siguientes valores (de arriba abajo):

Posición	Color	Valor de color		
		R	G	B
1	Rojo	255	0	0

2	Verde	0	255	0
3	Azul	0	0	255
4	Cian	0	255	255
5	Magenta	255	0	255
6	Amarillo	255	255	0
7	Negro	0	0	0

Patrón CMYK

En el lado derecho del archivo se imprime la "barra de calibración" CMYK. Son patrones de color de los "colores primarios" teóricos del espacio de colores CMYK con los siguientes valores (de arriba abajo):

Posición	Color	Valor de color			
		C	M	Y	K
1	Cian	100	0	0	0
2	Magenta	0	100	0	0
3	Amarillo	0	0	100	0
4	Negro	0	0	0	100
5	Rojo	0	100	100	0
6	Verde	100	0	100	0
7	Azul	100	100	0	0
8	Negro	100	100	100	100

Etiqueta

Si necesita información sobre el archivo impreso, puede seleccionar la opción "Etiqueta" para añadir texto, que se imprimirá debajo del archivo. Este texto puede tener partes estáticas y partes dinámicas (como, p. ej., el nombre del archivo). El contenido y el formato de la etiqueta se puede modificar en el menú "Configuración...", en la pestaña "[Avanzadas](#)", en "[Marcas de impresión](#)".

Área de sangrado

Por diversos motivos puede haberse añadido al documento (archivo de PDF, InDesign o Illustrator) un área de corte o área de sangrado que también deberá imprimirse completamente. Para ello bastará con activar la opción Área de sangrado.

Desplazar marcas de corte hacia dentro

El área limitada por las marcas de corte se desplaza hacia dentro la distancia seleccionada partiendo de los bordes de la imagen.

4.2.3.3.1.8 Marcas para hoja impresa

Las marcas de corte para hoja impresa se imprimen en todas las hojas y contienen siempre el área total de todos los archivos colocados en la respectiva hoja impresa.

Marcas de corte en esquinas

Las marcas de corte en esquinas son marcas que se imprimen en las esquinas del papel para indicar la posición de corte del tamaño final de la página física.

Marcas de recorte en esquinas hacia dentro

Para los procesos de corte manuales, las marcas de recorte en esquinas hacia dentro en muchos casos son mejores que las marcas de corte en esquinas normales en las que con un corte se puede cortar también la marca de corte necesaria para el siguiente corte.

Además, con las "marcas de corte de esquinas hacia dentro" no se añaden grandes márgenes para colocar las marcas. Esto permite ahorrar soportes.

Marcas de recorte centradas

La opción "Marcas de recorte centradas" de Mirage es útil cuando, por determinadas razones, es necesario un indicador que señale el centro del lado largo y corto del archivo impreso.

Marcas de corte en contorno

Muestran con una línea de puntos a lo largo del borde de la imagen el lugar donde se debe cortar la página física para obtener el tamaño definitivo. Estas marcas de recorte no añaden márgenes adicionales y son útiles, por ejemplo, cuando se corta con tijeras.

Marcas de registro

Se imprimen dos marcas de registro para cada esquina del archivo a fin de comprobar la correcta orientación de los impresos después del proceso de impresión. Estas marcas de registro se usan a menudo para impresiones de separaciones de color.

Barras de calibración

Con la opción "Barras de calibración" se muestran tres barras separadas con varios colores diferentes en los márgenes del archivo. Podrá comprobar estas líneas posteriormente en la impresión final utilizando un dispositivo de medición.

Desplazar marcas de corte hacia fuera

El área limitada por las marcas de corte se desplaza hacia fuera la distancia seleccionada partiendo de los bordes de la imagen.

4.2.3.3.1.9 Color

Modo de impresión en color

La configuración predeterminada de "Modo de impresión en color" es "Normal" para todos los archivos en el modo de impresión en color y "Gris" para los archivos en el modo en blanco y negro.

Normal

Seleccione "Normal" para imprimir los archivos en el modo de impresión en color o para imágenes en blanco y negro que, por razones específicas, no se deban imprimir exclusivamente con las tintas negras de la impresora. De este modo se garantizará que Mirage realice todas las tareas de administración del color de forma autónoma (a partir de la opción seleccionada "Intento de renderización").

Para poder mostrar e imprimir los archivos con un ajuste de color correcto, Mirage requiere que se asigne un perfil ICC a los soportes seleccionados en el menú "En" de la "[Configuración general](#)". Para todos los tipos de soporte preinstalados, Mirage instala perfiles ICC genéricos adecuados.

Si se ha seleccionado un soporte personalizado que no tiene asignado un perfil ICC, el modo "Normal" no está disponible. Añada un perfil adecuado para el soporte personalizado seleccionado en el menú "Configuración..." "[Soportes personalizados](#)". Si no se asigna ningún perfil, las imágenes solamente se podrán imprimir en el modo "Crear perfil".

Gris

NOTA: El modo de impresión en color "Gris" únicamente está disponible en impresoras Epson y Canon PRO. En las impresoras Epson SureColor P100xx y P200xx solo puede seleccionarse "Gris" si la impresora en cuestión está conectada a través de la red (TCP/IP).

De acuerdo con los valores predeterminados del fabricante de la impresora, el modo "Gris" no está disponible para todas las impresoras ni para todas las combinaciones de soportes/tintas. Si no se puede seleccionar el modo "Gris" por este motivo, seleccione el modo "Normal". Mirage selecciona el modo "Gris" de forma predeterminada para todos los archivos en modo blanco y negro. Puede seleccionar "Normal" si desea imprimir una imagen en blanco y negro en modo de impresión en color.

Modo de creación de perfiles

Este modo se ha implementado para usuarios que desean crear sus propios perfiles ICC. En este modo es posible, p. ej., imprimir archivos de campos de medición que se necesitan para las mediciones a la hora de crear un perfil de color ICC.

Si ha seleccionado un tipo de soporte personalizado que no tiene asociado un perfil ICC, los archivos se imprimirán en el modo de "Modo de creación de perfiles" o, si está disponible, en el modo "Gris".

Intento de renderización

En muchos casos, el espacio de colores de origen de un archivo es superior al espacio de colores que se muestra en un monitor y a las posibilidades de reproducción de la impresora, la tinta o los materiales de impresión. El módulo de color incluido en Mirage, Adobe CMM, ofrece varios enfoques para tratar esta problemática con los intentos de renderización.

Encontrará una explicación sobre los intentos de renderización, por ejemplo, aquí:

http://en.wikipedia.org/wiki/Color_management#Rendering_intent

4.2.3.3.1.10 Tratamiento de blancos o plateado metalizado (color especial)

NOTA: Solo disponible para modelos de impresora Epson específicos

Defina cómo se van a utilizar los colores especiales en la impresión.

Sin blanco / plateado metalizado

No se imprimirá ningún color especial.

Utilizar alfa para colores especiales

Se usará el canal alfa (es decir, la información de transparencia) del documento para imprimir el color especial. En zonas que vayan a cubrirse totalmente, se imprimirá con la máxima cantidad de color especial. En las zonas parcialmente transparentes, se imprimirá con algo menos de color especial. Los lugares totalmente transparentes no tendrán color especial, para que permanezcan transparentes.

Capa: ...

Se usará la capa correspondiente del documento como fuente de color especial. Por tanto, los valores de color de los elementos de capa no son relevantes. Solo importa la transparencia (p. ej., el 50 % de transparencia corresponde al 50 % de color especial).

Canal: ...

Se usará el canal de color correspondiente del documento como fuente de color especial.

4.2.3.3.1.11 Tratamiento de rosa fluorescente

NOTA: Solo disponible para modelos de impresora Canon específicos

Defina cómo se va a utilizar el color especial en la impresión.

Sin rosa fluorescente

No se imprimirá ningún color especial.

Utilizar alfa para colores especiales

Se usará el canal alfa (es decir, la información de transparencia) del documento para imprimir el color especial. En zonas que vayan a cubrirse totalmente, se imprimirá con la máxima cantidad de color especial. En las zonas parcialmente transparentes, se imprimirá con algo menos de color especial. Los lugares totalmente transparentes no tendrán color especial, para que permanezcan transparentes.

Utilizar Swatch Library:

Se utiliza la Canon CANGP21_FlorescentColorLibrary.

Los tonos de color que se utilizan en Illustrator tomados de esta biblioteca de campos cromáticos y que se han exportado como PDF se imprimen en Mirage con colores verdaderos.

En la página web de Canon encontrará información detallada sobre el uso de los campos cromáticos y sobre la descarga de la biblioteca: Para ello, descargue la biblioteca de campos cromáticos necesaria de la página web de Canon:

<https://ij.start.canon/swatch>

4.2.3.3.2 Extra

4.2.3.3.2.1 Recortar

Puede recortar un archivo original directamente en Mirage. Para el tamaño se toma siempre como base el tamaño del archivo original. El posible escalado utilizado en Mirage no tiene ningún efecto. Cuando se recorta un archivo en Mirage, el programa se comporta como si el archivo original fuera más pequeño, en proporción al recorte.

Ancho y alto

Indique de forma relativa (en porcentaje) o absoluta el tamaño que debe tener el archivo original después del recorte. Los tamaños se aplican siempre sobre el tamaño original del archivo.

Punto de referencia y distancia

El ancho y la altura indican el tamaño que debe tener la sección que quedará del archivo original después del recorte. Indicando el punto de referencia y la distancia hasta él en el plano horizontal/vertical se establece el lugar en que se encuentra la sección en el archivo.

Recortar

Utilice este botón para abrir el cuadro de diálogo "[Recortar imagen](#)", en el que podrá definir la sección de forma gráfica e interactiva en el archivo original.

Restaurar

Utilice este botón para recuperar el archivo original sin recortar.

Este cuadro de diálogo facilita la realización de recortes en un archivo, puesto que, aparte de indicar los valores exactos, también es posible predefinir de forma interactiva la sección con el ratón.

Recortes

Aquí puede ver cuánto se recorta de cada uno de los cuatro lados del archivo. Estos valores se pueden modificar introduciéndolos en cm/pulgadas o en forma de porcentaje.

Tamaño después del recorte

Aquí puede ver el tamaño que tendrá la sección que queda después del recorte. Estos valores se pueden modificar introduciéndolos en cm/pulgadas o en forma de porcentaje.

Con el botón "Restaurar" se puede eliminar el recorte y empezar de nuevo.

Si se ha seleccionado "Centrar", la sección estará siempre centrada en relación con el archivo.

Selección interactiva del recorte

Haga clic en uno de los controladores situados alrededor de la sección y arrástrelo para desplazar el borde o la esquina correspondiente.

Si mantiene pulsada la tecla Mayús mientras arrastra la flecha, se mantendrá la proporción de los lados de la sección seleccionada.

Si mantiene pulsada la tecla Alt mientras arrastra la flecha (en Windows, la tecla Ctrl), se escalará la sección de manera uniforme en torno a su punto central.

Para cambiar la posición de la sección dentro del archivo, haga clic en ella y arrástrela.

4.2.3.3.2 Superposición del logotipo

Mirage ofrece la posibilidad de añadir un archivo de logotipo en el archivo que se va a imprimir.

Para seleccionar el logotipo, haga clic en "Seleccionar". En el explorador de archivos que se abre, seleccione el archivo deseado.

Puede indicar tanto el tamaño del logotipo como su posición dentro del archivo. La capacidad de cobertura al sobreimprimir se puede ajustar en cinco intensidades predefinidas.

Los logotipos pueden escalarse y desplazarse mediante el ratón en la vista previa de impresión y de página. Cuando el puntero del ratón se coloca sobre un logotipo, se muestran y se pueden utilizar los correspondientes puntos de arrastre.

NOTA: Solamente se pueden seleccionar archivos TIFF para una superposición de logotipo.

4.2.3.3.2.3 Mosaico

Puede imprimir un archivo dividido en varios mosaicos. En este caso, cada mosaico contiene solo un recorte del archivo y, en función de la configuración, una zona de solapamiento entre los mosaicos colindantes.

Cuando se juntan todos los mosaicos después de la impresión, se obtiene la imagen completa. De este modo es posible imprimir archivos más grandes de lo que permitiría el tamaño máximo de los soportes.

En la ventana "[Vista previa de página](#)" se muestra siempre todo el archivo. Con el modo de mosaico activado, se identifica también la cuadrícula del mosaico sobre el archivo. Cada mosaico está identificado de forma única con un identificador compuesto por una letra y un número.

Este identificador se puede imprimir también como parte de la etiqueta, debajo del mosaico correspondiente. Si desea ver una etiqueta en las diferentes partes de la

impresión de los mosaicos, haga clic en "Configuración..." arriba a la derecha y, a continuación, en la pestaña "[Avanzada](#)".

Haga clic en "Editar..." en el área "Marcas de impresión" y seleccione como entrada "[Número de mosaico](#)".

Cierre a continuación la ventana "Configuración..." y seleccione en la configuración de Mirage de la izquierda "[Marcas de impresión](#)" y allí la opción "Etiqueta".

En la ventana "[Vista previa de impresión](#)" se muestran los mosaicos en la disposición en que se imprimirán realmente.

Con el modo de mosaico activado, el campo de configuración "[Tamaño de la imagen](#)" hace referencia al conjunto de la imagen, no a los diferentes mosaicos. En este caso, no se puede fijar el tamaño de la imagen en función del ancho o el tamaño del papel.

Modo de mosaico

Sin mosaico

Seleccione este modo cuando no desee imprimir los archivos en mosaico. Esta es la configuración predeterminada y solo se debe seleccionar para las imágenes que se han colocado en mosaico previamente y de forma manual si finalmente no se van a imprimir en mosaico.

Tamaño fijo de mosaico

Indique el tamaño de mosaico que desee. Mirage calcula automáticamente el número de mosaicos necesarios a partir del tamaño de imagen configurado.

Número fijo de mosaicos

En este modo, el archivo se imprimirá en mosaico. En este caso puede predefinir el número de filas y columnas en que se dividirá el archivo y Mirage calcula automáticamente el tamaño de mosaico necesario a partir del tamaño de imagen configurado.

Superposición

Puede preseleccionar por separado el tamaño del área de superposición entre filas (vertical) y columnas (horizontal). En la "Vista previa de página" se resalta ligeramente sombreada el área de superposición. El área de superposición entre dos mosaicos colindantes se imprimirá como parte de dos mosaicos y facilita posteriormente la recomposición de los mosaicos sin bordes.

4.2.3.3.2.4 Perfil de documentos

Para poder imprimir un archivo con un ajuste de color adecuado, Mirage debe conocer el espacio de colores original, lo que se conoce como perfil de origen. Con independencia del perfil de origen guardado en el documento, puede asignarle cualquier otro perfil RGB, CMYK o de escala de grises que tenga instalado en el sistema.

Tenga en cuenta que al seleccionar otro perfil de origen pueden producirse alteraciones en los colores en la vista previa y en la impresión. La selección de perfil tiene efecto siempre en el archivo y en todas las copias del archivo respectivo.

NOTA: Se recomienda que sólo realicen cambios en esta opción de menú los usuarios expertos.

4.2.3.3.2.5 Gestión de trabajos de impresión

Para gestionar los trabajos de impresión, puede realizar configuraciones básicas en el menú "[Configuración...](#)".

Iniciar impresión en pausa

Si ha seleccionado esta función, se enviarán los trabajos de impresión de Mirage a la cola de impresión de Mirage. No obstante, no se iniciará aún la impresión correspondiente. Para iniciar la impresión en cuestión, seleccione a continuación "[Reanudar impresión](#)" en la cola de impresión.

Archivar permanentemente el trabajo de impresión

Seleccione aquí si desea archivar de forma permanente el trabajo de impresión. Los otros datos que pueda haber en el cuadro de diálogo de configuración o en Job Archive no se tendrán en cuenta para este trabajo.

4.2.3.3.2.6 Sombreado

Puede añadir un sombreado a su archivo. Están disponibles las siguientes opciones:

Opacidad:

Con una opacidad del 1 %, el sombreado se representa casi transparente, mientras que con una opacidad del 100 % se cubre la imagen totalmente.

El selector de color  permite acceder al módulo para la selección de un color. Haciendo clic se define el color. Con el control deslizante de la izquierda se puede modificar la intensidad del color.

Previsualización en pantalla

Los colores que ofrece el selector de color representan todo el espectro de colores. Puesto que no todos los colores seleccionados en el selector de color se pueden imprimir tal y como se muestran (véase [Fiabilidad del color](#)), seleccionando "Previsualización en pantalla" podrá restringir la selección del color a los colores que realmente se puedan reproducir en el soporte seleccionado.

Con el selector de color  es posible seleccionar un color de una imagen cualquiera de la vista previa para ajustar el margen de color de forma óptima al contenido del archivo.

Alineación:

Aquí se puede seleccionar mediante un control deslizante la alineación del sombreado, desde -180 grados hasta 180 grados.

Distancia:

El control deslizante permite definir el ancho del sombreado.

Desenfoque:

Coloque el control deslizante en un valor entre el 0 y el 100 %

4.2.3.3.2.7 Prueba

Simular salida

En este campo puede seleccionar el perfil que se va a simular. Pueden seleccionarse todos los perfiles CYMK instalados en el sistema.

Simular papel de color

Aquí puede seleccionar si se debe simular también el color del papel del espacio de colores de la prueba para la impresión de la prueba. Esto puede ocasionar que incluso las zonas blancas de la impresión de prueba se "sobreimpriman" en un color ligeramente gris. En la mayoría de los casos, se puede usar la configuración predeterminada "Sí".

Semáforo de prueba

Junto a los campos de configuración se encuentra un icono de semáforo que aparece en rojo o en verde. Este semáforo intenta predecir mediante cálculos puramente matemáticos basados en el perfil de soportes y la configuración de prueba definidos si es posible un resultado de prueba correcto.

Si el semáforo está en rojo, posiblemente está utilizando un perfil de soportes que no cubre el espacio de colores de prueba necesario y muy probablemente no se podrá obtener una prueba certificada.

Si el semáforo está en verde, se puede producir también una prueba incorrecta, por ejemplo, porque las condiciones ambiente hayan cambiado considerablemente desde la creación del perfil. Mirage no puede prever estas influencias físicas.

4.2.3.3.2.8 Ajuste de la aplicación de tinta

Este elemento del menú sólo está disponible en algunas impresoras.

En él se puede modificar la cantidad de tinta que se aplicará independientemente de la configuración de los soportes.

Para cada cartucho de color activo en el modelo de impresora se puede definir una configuración diferente para la impresión actual.

Tenga en cuenta que al cerrar el cuadro de diálogo de impresión se eliminará la configuración individual. Para realizar cambios duraderos, modifique las densidades de la tinta en la configuración previa de los soportes o cree un nuevo soporte con la configuración adecuada.

4.2.3.3.3 Fotográfico

4.2.3.3.3.1 Filtros

En Mirage tiene la posibilidad de incluir complementos de filtros de Photoshop (p. ej., filtros Google® Nik).

Filtrar historial: En Filtrar historial se muestran todos los filtros aplicados consecutivamente a una imagen. Si hace clic en el historial, puede retroceder a versiones anteriores.

Filtros: Aquí puede seleccionar de entre los filtros que Mirage encuentra en los directorios indicados. En el menú "Filtros de Photoshop" de "Configuración...", puede seleccionar el directorio de búsqueda. A continuación, active el filtro mediante un clic en "Aplicar filtro". Puede guardar la configuración del último filtro que haya abierto como selección rápida (en el menú "Guardar último valor usado..."). Solo es posible hacerlo si el último filtro abierto admite la automatización de Photoshop. Puede cambiar el nombre o eliminar los accesos rápidos existentes mediante "Editar configuración guardada" en el menú.

Cuadro de diálogo de filtro: Mientras que en los filtros de Photoshop solo se puede editar una imagen cada vez, en Mirage se pueden seleccionar varias imágenes y aplicarles filtros. El cuadro de diálogo de filtro dispone de varios modos:

- "Mostrar para un documento seleccionado": El cuadro de diálogo de filtro se abre una vez para uno de los documentos seleccionados y se aplica a todos los demás documentos seleccionados.
- "Mostrar para cada documento seleccionado": El cuadro de diálogo de filtro se vuelve a abrir para cada documento de la selección. Puede realizar configuraciones por separado para cada una de las imágenes.
- "Mostrar para cada copia seleccionada": El cuadro de diálogo de filtro se abre para cada una de las imágenes de la selección.
- "No mostrar": Si se selecciona un acceso directo guardado, los filtros se aplican sin abrir el cuadro de diálogo de filtro.

Para los filtros que no pueden automatizarse en Photoshop, Mirage dispone solo de la opción "Mostrar para cada documento seleccionado", puesto que no es posible guardar estas configuraciones de filtros. Puede utilizar los filtros de Photoshop como "[Configuración guardada](#)" para procesos automatizados, como cualquier otra función. Por lo tanto, también es posible aplicar varios filtros consecutivamente en los procesos automatizados. Atención: Las activaciones de filtros no guardadas ya no estarán disponibles tras volver a iniciar Mirage.

Nota

Los filtros de Photoshop se aplican siempre **antes** de la edición de imágenes de Mirage (como contraste/brillo, etc.). Se trata de una decisión deliberada; de lo contrario, los filtros de Photoshop, que requieren mucha dedicación, tendrían que volver a abrirse después de cada cambio en la edición de imágenes nativa de Mirage.

Nota

En la actualidad, los filtros solo pueden usarse cuando Mirage se abre como programa independiente (no como complemento desde Photoshop, InDesign, Illustrator o Photoshop Elements). Si el complemento se abre desde Lightroom, los filtros funcionan. No es posible filtrar documentos PDF. Los filtros de Photoshop no

pueden aplicarse a imágenes cuyos espacios de colores no sean compatibles con el filtro en sí. La mayoría de los filtros de Photoshop solo funcionan con imágenes RGB, es decir, no pueden usarse en imágenes con el espacio de colores CMYK.

4.2.3.3.3.2 Niveles

"Canal": Modifique la curva RGB para un color o para todos. El histograma que hay debajo del menú se adapta según la selección.

"Color automático" establece los valores de RGB de manera que sean óptimos para todas las imágenes. No se producen desplazamientos de los colores.

"Contraste automático" establece los valores de RGB por separado de manera que la dispersión de los valores para cada uno de los tres canales sea óptima. Pueden producirse desplazamientos de los colores.

Nota

Todas las funciones de la columna "Foto" funcionan exclusivamente en el espacio de colores RGB. Si se aplican a imágenes que no se encuentren en el espacio de colores RGB (es decir, imágenes CMYK, grises, LAB y documentos PDF), estas se convierten automáticamente a un espacio de colores RGB de trabajo (colorimétrico relativo, AdobeRGB). En él se aplican las funciones y el resultado se convierte a continuación al espacio de colores del documento original (colorimétrico relativo).

4.2.3.3.3.3 Brillo/contraste

Cambie el brillo y el contraste mediante los controles deslizantes o introduzca un valor.

4.2.3.3.3.4 Exposición

Cambie la exposición mediante el control deslizante o introduzca un valor.

4.2.3.3.3.5 Saturación/matiz

Cambie la saturación y el matiz mediante los controles deslizantes o introduzca un valor.

4.2.3.3.3.6 Sepia

Defina el matiz sepia deseado con el control deslizante o introduciendo un valor.

4.2.3.3.3.7 Balance de blancos

Modifique la temperatura del color original y el tono mediante los controles deslizantes o introduzca valores.

Otra posibilidad es hacer clic en el selector y elegir un punto en el archivo que deba aparecer neutro (es decir, blanco o gris neutro). La temperatura del color y el tono se adaptarán automáticamente.

4.2.3.3.3.8 Nitidez

Modifique la nitidez del radio, la intensidad y el umbral ayudándose de los controles deslizantes, o bien indicando los valores manualmente.

4.2.3.3.9 Desenfoque

El panel de ajuste "**Desenfoque**"

Aquí puede aplicar un desenfoque gradual a las imágenes.

La intensidad del efecto puede que solo se pueda estimar correctamente en la [vista previa con precisión de píxeles](#).

4.2.4 Configuración guardada

El cuadro de diálogo "Configuración guardada" se abre mediante el icono de rueda dentada  y permite gestionar y modificar las opciones de configuración guardadas, así como crear otras nuevas.

El cuadro de diálogo se divide en varios grupos principales:

- A la izquierda se muestra una lista de todas las opciones guardadas. Allí puede eliminar, añadir o cambiar el nombre de las opciones de configuración.
- A la derecha hay dos columnas. En la de la izquierda se representan todos los grupos de configuración activos de la configuración guardada que está seleccionada actualmente. En la de la derecha se muestran todos los grupos de configuración disponibles. Al desplazar un grupo de configuración de una columna a otra se activa o desactiva un grupo de configuración.
- Debajo de las dos columnas principales se encuentra un área de texto con un resumen de la configuración seleccionada actualmente.

Editar configuración guardada

La configuración guardada puede utilizar uno o varios grupos de opciones. Así, por ejemplo, es posible guardar configuraciones que tengan efecto únicamente en el grupo de configuraciones "Márgenes".

Para activar grupos de configuraciones, simplemente hay que desplazarlos con el ratón de la columna de la derecha a la del centro. Para desactivar un grupo de configuraciones, desplácelo de la columna del centro a la de la izquierda. Sólo los grupos de la columna del centro se utilizarán para su configuración guardada.

En algunos grupos de configuraciones es posible rellenar sólo algunos de los campos de texto y dejar otros en blanco. Los campos de texto vacíos se ignorarán cuando posteriormente se utilice la configuración guardada. Así, por ejemplo, es posible rellenar sólo el campo "Ancho" del grupo de configuraciones "Tamaño de la imagen" para escalar siempre los archivos con un ancho determinado.

NOTA sobre el grupo de configuraciones "Tamaño de imagen":

Si se indica el ancho y el alto, posteriormente se escalará la imagen con un tamaño tal que no superará el ancho ni el alto preestablecidos. Por este motivo, puede establecer también un rectángulo máximo que deba rellenar el archivo lo mejor posible sin distorsión.

Crear droplets

Un "droplet" es una aplicación que se puede guardar en la ubicación que elija de su ordenador. Con una simple operación de arrastrar y colocar archivos sobre el icono

de uno de estos droplets se inicia la aplicación "Mirage Print", se abren los archivos deseados y se aplica a los archivos la configuración guardada en este droplet.

Los droplets son, por tanto, una opción eficaz para automatizar flujos de trabajo realizados con frecuencia.

Para crear un droplet, seleccione una configuración guardada en la columna de la izquierda y haga clic en el botón para la creación de droplets debajo de la lista de todas las configuraciones guardadas: 

En el cuadro de diálogo de selección de archivos que aparece, especifique la ubicación y el nombre del droplet que desea guardar.

Un droplet es totalmente independiente desde el momento en que se guarda. Esto significa que los cambios (o la eliminación) de la configuración guardada anteriormente en Mirage no tienen ningún efecto en el droplet. También es posible intercambiar droplets entre ordenadores, con el único requisito de que cuenten con una instalación funcional de Mirage.

Un droplet se puede utilizar también como copia de seguridad para procesos de trabajo que se repiten con frecuencia, p. ej., después de una reinstalación o un cambio de ordenador. De igual manera, mediante los droplets puede volver a importar opciones de configuración en Mirage. Para ello, solo tiene que hacer doble clic en el icono del droplet. En una ventana emergente se consulta si deben importarse las opciones de configuración. Después de confirmar, encontrará las opciones de configuración del droplet debajo del icono de rueda dentada en la ventana "Impresión de Mirage".

4.2.5 Cuadro de diálogo de ajustes de Mirage

Con el botón "Configuración..." del [cuadro de diálogo de impresión de Mirage](#) se accede al cuadro de diálogo Configuración de Mirage.

NOTA: Algunos cambios que se realizan en el cuadro de diálogo Configuración de Mirage sólo se activan al cerrar y volver a abrir Mirage.

4.2.5.1 General

Licencia / ID de máquina

Para obtener la licencia de su versión de Mirage es necesario el ID de máquina mostrado aquí. El ID de máquina es un número de identificación generado por Mirage. Se compone de información de varios componentes de su ordenador (acceso a la red, sistema operativo, disco principal, discos duros conectados, etc.).

Para el uso continuado de Mirage es necesaria una licencia válida.

Licencia nueva / de sustitución

Si ha adquirido una licencia más o una licencia para habilitar Mirage y desea activarla, pulse en "Cambiar licencia..."

Configuración internacional

Unidades de medida

Configure aquí los valores estándar de las unidades de medida. Esta configuración afectará, entre otros, a las mediciones de la "[Vista preliminar de impresión](#)".

Idioma

Mirage admite varios idiomas. Seleccione el idioma deseado.

Cola de impresión

Cada archivo que se imprime se debe almacenar primero como archivo de impresión en el disco duro. Este proceso se denomina "spooling" (envío a cola de impresión). Dependiendo del archivo a imprimir, el archivo de cola de impresión puede ser muy grande. Para evitar problemas de rendimiento como consecuencia de la falta de espacio de almacenamiento en el disco duro, se recomienda ubicar el directorio de cola de impresión en un soporte de datos que disponga de suficiente espacio de almacenamiento y que permita leer y escribir los datos de la forma más rápida posible.

Si desea modificar el directorio de los archivos de cola de impresión, haga clic en el botón "Examinar" y seleccione una carpeta.

Limitar el número de impresiones simultáneas

La cola de impresión de Mirage permite imprimir de forma paralela en varias impresoras. Aquí puede configurar el número de impresoras que trabajan en paralelo.

NOTA:

Dependiendo de la potencia del ordenador (procesador, memoria de trabajo, velocidad del disco duro), la impresión en más de una impresora puede ocasionar la pausa de la impresión, por ejemplo, cuando los datos de impresión no se pueden enviar con la suficiente rapidez a las impresoras. Si la impresora se pone en pausa al realizar los trabajos, reduzca el número de impresiones simultáneas.

Archivar automáticamente los trabajos de impresión

Aquí puede configurar si se archivarán los trabajos ya impresos.

Se puede elegir entre un período o la cantidad de trabajos a archivar.

Iniciar siempre las colas de impresión en pausa

Normalmente, la impresión empieza en cuanto se inicia un trabajo de impresión.

Seleccionando esta opción, no obstante, se iniciará el [monitor de trabajos de Mirage](#) como siempre, pero la cola de impresión estará de momento en pausa y deberá iniciarse manualmente para poder imprimir realmente los trabajos.

4.2.5.2 Configuración de colores

Perfiles de color predeterminados

Aquí puede establecer cuáles serán los perfiles ICC predeterminados. Se pueden seleccionar todos los perfiles RGB, CMYK o de escala de grises instalados en el sistema.

Tenga en cuenta que al modificar el perfil de origen del archivo se producen cambios de color en la copia impresa. Se puede seleccionar siempre un solo perfil de documentos para todas las copias (instancias) de un archivo.

Políticas de gestión del color

Aquí puede establecer qué sucederá cuando se abra un archivo que no contiene ningún perfil ICC.

Existen tres opciones:

Preguntar al abrir

Se mostrará un aviso cuando falte el perfil de un documento y se podrá especificar la forma de proceder en el cuadro de diálogo siguiente.

Dejar como está

Si falta un perfil, el archivo se abrirá sin mostrar ningún aviso. Si no hay ningún perfil ICC integrado en el archivo, el archivo solamente se podrá imprimir en modo de creación de perfil.

Asignar perfiles predeterminados

Se asignarán los perfiles configurados en el cuadro de diálogo anterior.

Si se cambian los perfiles, normalmente se producen desplazamientos de los colores.

NOTA:

Se recomienda utilizar la configuración predeterminada "Preguntar al abrir" para que se visualice un aviso cuando sea necesario asignar un perfil.

4.2.5.3 Ampliado

Marcas

Utilizar marcas finas de recorte hacia dentro

Si activa esta opción, las marcas de recorte en esquinas orientadas hacia dentro se imprimen más finas (1 píxel de ancho) de lo normal (0,2 mm).

Varios

Activar tipos de soporte no recomendados

Mirage normalmente solo muestra los soportes y las configuraciones que proporcionan resultados óptimos. Si se selecciona esta configuración, Mirage ofrece la opción de utilizar tinta negra de foto en los materiales de impresión previstos para tinta negra mate. Tenga en cuenta que esto requerirá un perfil ICC optimizado para esta configuración.

Aplicar automáticamente configuración guardada

Seleccione una configuración guardada en la lista para aplicarla a todos los archivos directamente al iniciar.

Calidad de la imagen de vista previa

Mirage utiliza imágenes de vista previa reducidas de los documentos abiertos para la vista previa de página y de impresión. De forma predeterminada, los archivos se muestran con un tamaño de 500 x 500 píxeles ("Baja calidad").

Si prefiere una resolución más alta para poder obtener una vista previa más precisa, puede aumentarla hasta 2500 x 2500 píxeles.

NOTA:

Tenga en cuenta que una mayor calidad de la imagen de vista previa requiere bastante más potencia y, por tanto, la vista previa puede tardar algo más en mostrarse.

Profundidad de bits de procesamiento

Aquí puede elegir si los datos se procesarán siempre con 8 bits, siempre con 16 bits, o con la máxima precisión posible de la impresora.

Los datos de imagen de 8 bits también se pueden procesar con precisión de 16 bits. La impresora obtiene los datos de imagen finales con la máxima precisión posible. Por regla general, se trata de 16 bits en las impresoras Epson nuevas o de 10/12 bits en las impresoras Canon; dependerá en cada caso del soporte y el nivel de calidad seleccionados.

Esta configuración no se guarda con el trabajo de impresión, sino que solo se activa al iniciar la impresión. Por lo tanto, los trabajos puestos en pausa y los archivados también se pueden procesar posteriormente con otra profundidad de bits.

Aceleración de GPU

Las vistas previas de impresión en Mirage (vista previa de página y vista previa de impresión) disponen de una aceleración de OpenGL. Por regla general, la configuración está activa si el hardware (tarjeta gráfica) es compatible. Si la opción no se puede seleccionar, el hardware no cumple ese requisito. En la esquina inferior izquierda del cuadro de diálogo de impresión de Mirage se muestra si está activa la aceleración de GPU.

Condición de medición

Aquí tiene la posibilidad de cambiar entre los modos de medición M0 y M1. Esta configuración solo concierne al modelo Epson SpectroProofer ILS30 y se omite en los demás dispositivos de medición.

4.2.5.3.1 Editar etiqueta

Plantilla de etiquetas

Aquí puede editar el texto que se imprimirá al pie de cada archivo si se ha activado la marca "Etiqueta". Puede utilizar determinados marcadores que se sustituirán posteriormente por el valor correcto para el archivo y la impresión. Estos marcadores se pueden colocar en la posición actual del texto haciendo clic en el botón correspondiente.

Los marcadores disponibles son:

- Fecha de impresión: fecha y hora de envío a cola del trabajo de impresión, es decir, el momento en que se ha iniciado la impresión en Mirage.

- Tipo de soporte: nombre del soporte seleccionado para la impresión.
- Perfil ICC: nombre del perfil ICC utilizado para la impresión.
- Condiciones de la simulación: describe en las impresiones con previsualización el espacio de colores de la simulación (perfil) y el intento de renderización utilizado.
- Nombre de la impresora: nombre de la impresora (seleccionada como en Mirage) en la que se realiza la impresión.
- Tipo de impresora: modelo de la impresora en la que se realiza la impresión.
- Tinta de la impresora: nombre de la tinta utilizada.
- Ruta del archivo: ruta completa del archivo que se va a imprimir.
- Título: nombre del archivo que se va a imprimir.
- Aplicación: nombre de la aplicación desde la que se ha utilizado Mirage.
- Número de mosaico: designación única de cada uno de los mosaicos en la impresión en mosaico. La designación consta de una letra (que identifica las columnas de forma consecutiva) y un número (que identifica las filas de forma consecutiva).
- ID exclusivo: identificador alfanumérico que identifica cada impresión de forma única. Cada ID se asigna siempre una sola vez en todo el mundo a una impresión y no se puede repetir tampoco en un momento posterior. (UUID)
- Versión de Mirage: versión del software Mirage que se ha utilizado para la impresión
- ID de máquina: indica la instalación de Mirage con la que se ha impreso el archivo.

Para cada marcador existente se puede ver también en el área "Etiqueta de ejemplo" un valor que se corresponde por su forma con el valor introducido realmente más tarde.

Además, puede seleccionar si el texto se situará debajo del archivo alineado a la izquierda o la derecha, o bien centrado.

.

Fuente

Aquí puede seleccionar la fuente, el tamaño de fuente y el color que se utilizarán para la impresión de la etiqueta. Tenga en cuenta que los tamaños de fuente muy pequeños en el campo "Etiqueta de ejemplo" no se muestran en su tamaño real para no afectar a su legibilidad. En la vista previa de impresión y en la impresión, no obstante, se utilizarán los tamaños correctos.

Con el selector de color es posible seleccionar previamente cualquier color de texto.

NOTA:

Dependiendo de la impresora y el tipo de soporte seleccionados, el color de fuente visualizado/seleccionado en la vista previa puede ser diferente del resultado impreso.

Si la etiqueta que desea utilizar contiene caracteres especiales, procure seleccionar una fuente que pueda reproducir los caracteres especiales correspondientes (p. ej., "Arial Unicode MS").

4.2.5.4 Impresoras

En la pestaña "Impresoras" de "Configuración..." hay una vista general de todas las impresoras creadas en Mirage. Puede seleccionarlas o anular la selección mediante los campos de selección. Las impresoras cuya selección se ha anulado no se borran, pero ya no aparecerán en la lista de selección del cuadro de diálogo de impresión de Mirage.

NOTA:

Si la impresora está conectada por USB, seleccione siempre "Asistente para nueva impresora..."

Agregar impresora

Seleccione el botón "Agregar impresora..." para añadir una impresora nueva y utilizarla en Mirage. Seleccione la impresora en la lista y espere a que Mirage haya comprobado la conexión con dicha impresora. Mediante un círculo verde (correcto) o rojo (incorrecto) se indica si la conexión se estableció correctamente. Si la conexión se ha establecido, a continuación también puede seleccionar el nombre, el sistema de tintas y, si existe, el dispositivo de medición opcional de la impresora.

Para agregar manualmente una impresora conectada a través de la red (no por USB), haga clic en el botón "Agregar manualmente..." del Asistente para impresoras de Mirage:

Impresoras

- Modelo de impresora: Seleccione la impresora en la lista de modelos admitidos.
- Si la impresora que desea agregar no se puede seleccionar, puede deberse a que utiliza una versión de Mirage incorrecta o a que la impresora no es compatible con la licencia de Mirage que utiliza o no lo es con Mirage en general. Descargue el software adecuado para su licencia desde <http://mirage.dinax.de/userguide-link/downloads> y compruebe la [lista de impresoras compatibles](#). Si sigue sin encontrar su impresora en la lista de selección, póngase en contacto con su distribuidor o con el servicio de asistencia técnica para solicitar ayuda.
- Tinta: Una vez seleccionada la impresora, la tinta se indica de forma automática. Según el modelo de impresora, aquí podrá realizar cambios.

Dependiendo del modelo de impresora, puede haber instalado solo "Negro fotográfico"/"Negro mate" o "LLK"/"Violeta". Para garantizar una copia impresa con el ajuste de color correcto y sin errores, Mirage debe saber la tinta que hay cargada en el dispositivo en ese momento.

Si selecciona una tinta diferente a la que está cargada realmente en la impresora, se mostrarán mensajes de error al intentar imprimir con esta configuración errónea.

NOTA sobre Epson

Si ha seleccionado una impresora de los modelos Stylus Photo R3000, Stylus Pro 3800, 3800c & 3880, 4000, 4900, 4910, 7890, 7900, 7908, 7910, 9890, 9900, 9908 & 9910 11880, 11880c, T-3000, T-5000 o T-7000, no podrá modificar

manualmente el "Tipo de tinta", ya que se selecciona automáticamente la tinta negra según el soporte seleccionado para la impresión.

En algunos modelos de impresora es necesario cambiar la tinta negra en el cabezal de impresión.

En los modelos Epson Stylus Photo R3000, Stylus Pro 3800, 3800c y 3880, el cambio de tinta en la impresora se realiza automáticamente. En función de la configuración de la opción del menú de la impresora Cambio de tinta negra, en los modelos Epson Stylus Pro 4900, 4910, 7890, 7900, 7908, 7910, 9890, 9900, 9908 y 9910, es necesario tener en cuenta las indicaciones de cambio de tinta en la pantalla de la impresora. Con el cambio de una tinta negra a la otra se gasta tinta.

Si ha elegido una impresora del tipo SureColor P7xxx o P9xxx, seleccione la tinta que esté cargada en la impresora, "LLK" o "Violeta".

Puede ver en Mirage qué tinta negra está activada actualmente en la impresora. Para ello, pase el puntero del ratón sobre el icono de la impresora en el cuadro de diálogo Configuración de Mirage. La tinta activa se muestra normal y la tinta inactiva se muestra sombreada.

- Descripción: Para poder diferenciar fácilmente la impresora que está instalando de otras impresoras, puede asignarle un nombre relacionado con su lugar de instalación en la red, p. ej., "Canon iPF 6450 - Despacho de Juan". También puede resultar útil definir el nombre de la impresora indicando el tipo de tinta que tiene cargada. Ejemplo: "Epson Stylus Pro 4880 Negro mate".
- Interfaz: La configuración predeterminada de "Interfaz" es "TCP/IP": Introduzca la dirección TCP/IP de su impresora, p. ej., 192.168.0.129 o 10.0.1.22 (póngase en contacto con el administrador de la red para obtener la dirección IP correcta).

NOTA: La función "Imprimir en archivo" solo tiene fines de desarrollo. No cree la impresora con la interfaz "Archivo".

- Puerto de red: La dirección predeterminada del puerto de red es "9100", siempre y cuando no se haya modificado manualmente la configuración predeterminada mediante el software de la tarjeta de red.
- En el cuadro de diálogo "Impresoras" se muestran todas las impresoras que se han configurado para el uso con Mirage.

Opciones

- Dispositivo de medición: Aquí tiene la posibilidad de seleccionar un dispositivo de medición independientemente de cuál sea su impresora. Haciendo clic en el botón "Consultar impresora", Mirage rellena este campo de forma automática.

Modificación de la configuración de una impresora existente

Si desea cambiar la configuración de una impresora, seleccione la impresora y pulse el botón "Editar impresora...". Otra posibilidad es hacer doble clic en la impresora.

Eliminación de una impresora

Para eliminar una impresora, seleccione la impresora haciendo clic en la entrada de la lista y, a continuación, haga clic en "Eliminar impresora".

NOTA: El proceso de eliminación se iniciará de forma inmediata y no se puede deshacer.

NOTA: Si cambia el tipo de conexión de la impresora, p. ej., de USB a TCP/IP, será necesario volver a crear la impresora en Mirage.

Impresoras dinámicas

En las impresoras dinámicas (p. ej., Canon PRO o Epson SC-Sx0600) se inicia una consulta de los soportes disponibles en la impresora al abrirla por primera vez en el cuadro de diálogo de impresión. Ello se indica mediante una ventana con un círculo naranja que gira; si la consulta es correcta, el círculo pasa a ser verde, si no, pasa a ser rojo. Hay que esperar el resultado de este cuadro de diálogo, no se puede cancelar. Los soportes que una impresora ha cargado de este modo (es decir, que solo existen en esa impresora y están vinculados a ella), aparecen en la lista de los soportes existentes con un elemento añadido, p. ej., "@ Canon XXX".

4.2.5.5 Soportes personalizados

En esta pestaña se mostrarán todos los soportes instalados para cada impresora instalada.

Naturalmente, puede instalar en Mirage materiales que no están disponibles en la instalación inicial. En el sitio web de Mirage encontrará "[Paquetes de soportes de Mirage](http://mirage.dinax.de/userguide-link/mediapkg-download)" (<http://mirage.dinax.de/userguide-link/mediapkg-download>) que podrá descargar e instalar de forma sencilla. Además, se pueden instalar materiales personalizados manualmente.

Agrupación de soportes

Puede ordenar los soportes en grupos para verlos más claramente. Los grupos se mostrarán como submenús en la selección de soportes del cuadro de diálogo de impresión.

NOTA: Un grupo de soportes creado estará disponible automáticamente en todas las impresoras idénticas (mismo modelo de impresora).

Para crear un nuevo grupo, haga clic primero en un soporte cualquiera del tipo de impresora para el que desea crear un grupo. A continuación, haga clic en el icono . Se mostrará una carpeta vacía con el nombre "Nuevo grupo" en la lista de soportes. Llene el nuevo grupo simplemente arrastrando soportes al grupo. Haciendo doble clic en el nombre del grupo se puede cambiar el nombre del grupo.

NOTA: Los grupos se mostrarán por orden alfabético en el campo de selección "En" del cuadro de diálogo de impresión en la ventana principal de Mirage. Si desea que un grupo aparezca en la parte de arriba del todo de la lista de selección, ponga una "a" al principio del nombre del grupo.

Puede eliminar un grupo seleccionándolo y haciendo clic en el icono de eliminación



Nota: No es posible desplazar grupos o soportes entre dos tipos de impresoras diferentes, ya que los soportes siempre están vinculados a un tipo concreto de impresora.

Activación/desactivación de soportes

Si va a utilizar siempre unos materiales determinados, puede ocultar todos los otros soportes no utilizados para que sea más fácil localizar el que necesita en el menú "En". El soporte que se puede seleccionar en el campo de selección "En" del cuadro de diálogo de impresión en la ventana principal de Mirage se define mediante la marca de selección delante del soporte. Si no se pone la marca de verificación, el soporte no se mostrará en el cuadro de diálogo de impresión.

Filtrado de los soportes mostrados

Para disponer de una vista general más clara, es posible mostrar solamente los soportes definidos por el usuario o solamente los instalados en la instalación inicial de Mirage. Esta visualización no influye en la disponibilidad de los diferentes materiales de impresión en el campo de selección "En" del cuadro de diálogo de impresión de Mirage.

Si está pulsado el botón , se mostrarán los soportes originales de Mirage. Si está desactivado, estos soportes no se mostrarán.

Si está pulsado el botón , se mostrarán los soportes personalizados. Si está desactivado, estos soportes no se mostrarán.

Adición de soportes personalizados

Para añadir soportes personalizados, haga clic en el botón "Agregar soporte" en la parte inferior derecha.

De forma alternativa, puede utilizar "Duplicar soporte" para aplicar los ajustes realizados para un soporte existente a un soporte nuevo.

Modelo de impresora

Seleccione el modelo de impresora con el que desea utilizar el soporte personalizado.

Tinta

Dependiendo del modelo de impresora, puede haber instalado solo "Negro fotográfico" o "Negro mate", por ejemplo. Para garantizar una copia impresa con el ajuste de color correcto y sin errores, Mirage debe saber la tinta que se utiliza en su dispositivo. Seleccione aquí la tinta negra que se debe utilizar.

Si selecciona una tinta diferente a la que está instalada realmente en la impresora, se mostrarán mensajes de error al intentar imprimir con esta configuración errónea.

NOTA sobre Epson

La información relativa a los diferentes tipos de tinta se puede consultar en el apartado "[Impresoras](#)".

Soporte base

Solo se mostrarán los tipos de soporte que se corresponden con el "Tipo de tinta" negra seleccionado. Los papeles muy satinados, por ejemplo, no están disponibles cuando se selecciona "Negro mate". Si por razones específicas desea utilizar también [combinaciones de tintas / soportes no "recomendados"](#), puede hacerlo.

Para cada soporte se han de preseleccionar determinadas configuraciones básicas. Al seleccionar un "Soporte base" adecuado para su soporte, se envía información a la impresora. Entre esta información está, por ejemplo, el grosor del soporte, para evitar que el cabezal de impresión colisione con el soporte y resulte dañado. Además, algunos soportes toleran una mayor aplicación de tinta que otros. A continuación se muestra una lista de factores que pueden preconfigurarse mediante la selección del "Soporte base", para los usuarios con conocimientos técnicos:

- Límite de tinta
- Restricción de tinta
- Linealización base
- Microavance para alimentación de papel
- Grosor del papel

Nota: La selección del "Soporte base" correcto es muy importante. Si no está seguro de cuál es la mejor configuración para el "Soporte base", póngase en contacto con el proveedor/fabricante del soporte que desea utilizar.

Nombre

Indique un nombre descriptivo y único para el soporte que va a añadir manualmente, uno que le permita diferenciarlo fácilmente de los soportes estándar más adelante.

Configuración avanzada

Dependiendo del modelo de impresora, estarán disponibles opciones de configuración especiales para la impresión de soportes. Se puede ajustar, entre otros valores (dependiendo del modelo de impresora), la densidad del color, el tiempo de secado por movimiento del cabezal de impresión, el grosor del papel y la fuerza de la admisión de papel. Las configuraciones posibles y su significado se pueden consultar en el manual del usuario de la impresora.

Además de las configuraciones específicas de la impresora, este menú tiene otra particularidad: la "Corrección de avance del papel". En algunos materiales de impresión (en especial con lienzos) surge a menudo el problema de que la impresión es más larga o más corta que el tamaño de salida indicado previsto. Esta variación condicionada por el "deslizamiento" o la humedad del aire se puede corregir ligeramente en Mirage. Para ello, basta con introducir los valores correspondientes en los campos de entrada.

Compruebe los valores de "Corrección de avance del papel" periódicamente, ya que los factores determinantes varían en gran medida en algunos casos según la humedad del aire, la temperatura ambiente y el lote del material de impresión.

Como última opción de "Configuración avanzada", existe la posibilidad de reflejar el trabajo de impresión. Para ello, marque la casilla "Impresión reflejada".

Perfiles

En principio, los perfiles ICC se distinguen por su espacio de colores. En Mirage se utilizan generalmente perfiles RGB.

NOTA sobre Epson

En la Epson WT 7900 se utilizan perfiles CYMK.

En la Epson SureColor SC-30600/50600/70600 se pueden utilizar tanto perfiles RGB como perfiles CYMK.

Por supuesto, Mirage puede imprimir los archivos con cualquier espacio de colores de origen con el ajuste de color adecuado, independientemente del espacio de colores del perfil ICC de la impresora.

Para que los colores se impriman de forma correcta, se necesita al menos un perfil ICC para cada soporte personalizado. Si dispone de un perfil ICC adecuado, haga clic en el botón "Examinar" correspondiente a la resolución para la que se ha creado el perfil ICC. En la ventana que aparece (Explorador de Windows o Mac Finder), puede navegar hasta el perfil ICC almacenado en el disco duro. Marque el perfil ICC mediante un clic y, a continuación, selecciónelo haciendo clic en el botón "Abrir".

Mirage transfiere el perfil seleccionado automáticamente para todas las resoluciones disponibles para el soporte en cuestión, siempre y cuando no se haya consignado aún ningún perfil ICC personalizado. Si dispone de varios perfiles ICC para diferentes resoluciones de impresión, repita la selección del perfil ICC para las otras resoluciones disponibles. Los perfiles seleccionados se copiarán automáticamente a la carpeta de perfiles de Mirage.

Si no dispone de un perfil ICC adecuado, deberá crearlo u obtenerlo de un proveedor de servicios. Es posible que su proveedor de soportes pueda proporcionarle un perfil adecuado para el espacio de colores de impresión correspondiente.

Eliminación de un soporte personalizado

Puede eliminar los soportes personalizados. Para ello, haga clic en el soporte que desea eliminar y ejecute el proceso de eliminación con un clic en el botón "Eliminar".

El proceso de eliminación se iniciará de forma inmediata y no se puede deshacer.

Modificación de la configuración de un soporte personalizado

Para modificar la configuración de soportes agregados manualmente, haga doble clic en el nombre del soporte. Se abrirá el menú "Configuración", donde podrá realizar los cambios necesarios.

Haga clic en "Aceptar" para guardar los cambios realizados o bien en "Cancelar" para cerrar el cuadro de diálogo sin aplicar los cambios realizados.

Exportación de soportes

Puede exportar uno o varios soportes como un "paquete de soportes". Para ello se deben seleccionar todos los soportes que se exportarán juntos. Tenga en cuenta que todos los soportes seleccionados deben pertenecer al mismo tipo de impresora.

NOTA: Solamente se pueden exportar los soportes que haya agregado manualmente.

Haga clic en "Exportar soportes..." y, en el cuadro de diálogo de selección de archivos que se muestra a continuación, indique el lugar donde desea guardar el paquete de soportes. Los paquetes de soportes de Mirage tienen la extensión de archivo ".mediapkg.zip". Estos paquetes de soportes se pueden copiar a otros ordenadores y allí importarlos a Mirage mediante "Instalar soporte...".

Instalación de soportes

Si ha exportado soportes por su cuenta o ha obtenido un paquete de soportes para Mirage de un fabricante (extensión de archivo ".mediapkg.zip"), puede importar estos soportes a Mirage.

Para ello, haga clic en "Instalar soporte..." y, en el cuadro de diálogo de selección de archivos que se muestra a continuación, seleccione el paquete de soportes. Mirage instalará los soportes del paquete y a partir de ese momento podrá utilizarlos de la forma habitual. Una vez importados los soportes, se puede mover o eliminar el paquete de soportes, dado que Mirage ya no lo necesita.

Encontrará una lista de los paquetes de soportes disponibles en:

<http://mirage.dinax.de/userguide-link/mediapkg-download>

Creación de perfiles de soportes personalizados para Mirage

Si utiliza una impresora con un espectrofotómetro integrado, puede generar perfiles ICC personalizados con la [extensión Mirage PRO](#).

Los perfiles ICC suministrados con Mirage son de tipo genérico y ofrecen una buena base estándar para los resultados de medición obtenidos de varias impresoras del mismo tipo.

Nota: Se recomienda utilizar perfiles ICC personalizados para su impresora con el fin de obtener resultados óptimos.

Debido a la gran variedad de soportes existentes, Mirage no puede ser compatible de fábrica con todos los soportes disponibles en el mercado.

Si no dispone de ningún colorímetro ni software para generar un perfil ICC personalizado, póngase en contacto con una tienda especializada o con el equipo de soporte técnico de Mirage (support@dinax.com).

Apertura del archivo de campos de medición (destino)

Normalmente, el archivo de campos de medición forma parte del software de perfiles ICC o lo suministra la empresa asociada proveedora de perfiles ICC. En general se aplica lo siguiente: cuantos más campos de medición tiene un archivo de campos de medición, más preciso es el perfil ICC.

Abra el archivo de campos de medición adecuado para su dispositivo de medición / espacio de colores en el programa independiente de Mirage. En el grupo de configuraciones "Color" de Mirage, compruebe que se haya establecido el modo de impresión en color en "Creación de perfiles".

Una vez abierto el archivo de campos de medición, cambie al menú "Configuración" y conecte un soporte personalizado para el que desee crear el perfil ICC.

Impresión del archivo de campos de medición (destino)

Una vez creado el soporte personalizado, salga del menú "Configuración..." si no lo ha hecho ya y seleccione como soporte en el menú el soporte personalizado que acaba de crear con la resolución de impresión adecuada para la que desea crear el perfil ICC.

A continuación, imprima el archivo de campos de medición.

NOTA

Deje secar la impresión del archivo de campos de medición durante un tiempo suficiente antes de realizar la medición. Realice la medición del archivo de campos de medición mediante un colorímetro y, a continuación, cree el perfil ICC con el software de creación de perfiles ICC.

Una vez creado el perfil a partir de los datos de medición, solo tiene que asignarlo al "Soporte personalizado".

4.2.5.6 Filtros de Photoshop

Seleccione en la pestaña "Filtros de Photoshop" los directorios de búsqueda en los que Mirage debe buscar los filtros. De forma predeterminada, Mirage utiliza los directorios de instalación de Photoshop y Nik. Aquí se muestran todos los filtros encontrados. Se pueden desactivar mediante el campo de selección. Los filtros desactivados manualmente no se muestran en el cuadro de diálogo de configuración.

Monitor de trabajos de Mirage

5 Monitor de trabajos de Mirage

Cola de impresión

Todos los trabajos de impresión gestionados por Mirage se guardan en el disco duro para el proceso de impresión. (La "cola de impresión de Mirage" sirve para controlar todos los trabajos de impresión de Mirage).

La cola de impresión de Mirage permite imprimir de forma paralela en varias impresoras. Puede modificar el número de impresoras que trabajan en paralelo en el menú "Configuración...", en la pestaña "[General](#)".

Si se realizan impresiones paralelas en diferentes impresoras, se creará una cola de impresión propia para cada una de las impresoras. Esto permite gestionar de forma óptima los trabajos de impresión.

En cada ventana de cola de impresión se muestra el icono de la impresora. Al pasar el ratón por encima del icono, aparece una ventana emergente en la que se muestra el nivel de tinta actual de la impresora y los mensajes de error o de advertencia existentes. La ventana emergente desaparece automáticamente al alejar el ratón del icono de la impresora.

Trabajo de impresión actual

En la cola de impresión de Mirage, a la derecha junto al icono de la impresora se muestra información sobre el estado del trabajo de impresión actual.

Vista previa de impresión:

En el lateral derecho, a la altura del icono de la impresora, se muestra una pequeña vista previa del trabajo de impresión actual. Al principio, la vista previa en cuestión está cubierta por una "máscara gris". Según avanza el trabajo de impresión, esta "máscara gris" se va desvaneciendo de abajo arriba para mostrar el progreso de la impresión.

Si desplaza el puntero del ratón por encima de la imagen de vista previa, en una ventana emergente se mostrará una vista previa más grande del trabajo de impresión actual.

Un círculo verde con un triángulo hacia la derecha (junto al icono de la impresora) indica que el trabajo actual se está imprimiendo.

Una señal de Stop roja le avisa cuando el trabajo actual no se puede imprimir o continuar imprimiendo, por ejemplo, porque la impresora no está encendida o no está lista, se ha interrumpido la conexión con la impresora, falta tinta, se han agotado los soportes, etc.

Si ha aparecido la señal de Stop roja, no se continuará con el trabajo de impresión actual aunque se solucione el problema que ha originado el mensaje de error.

Volver a intentar:

Si no se ha podido imprimir correctamente el trabajo de impresión actual, en el área superior derecha se muestra el botón de selección "Volver a intentar". Haciendo clic en "Volver a intentar" se reiniciará el trabajo de impresión de forma inmediata.

Cancelar:

Para cancelar el documento que se está imprimiendo actualmente, haga clic en "Cancelar".

Como medida de seguridad se mostrará un cuadro de diálogo de confirmación donde se le pregunta si desea realmente cancelar el trabajo de impresión actual.

Si el trabajo de impresión actual consta de más de una página, tras hacer clic en "Cancelar" se muestra el cuadro de diálogo de confirmación siguiente: "¿Desea cancelar el trabajo de impresión actual ahora mismo o cuando termine de imprimirse la página actual?" Haga clic en "Cancelar después de la página" si desea terminar de imprimir la página actual.

Trabajos enviados a cola

En la zona inferior del área "Cola de impresión de Mirage" se muestran los trabajos que se han enviado a cola pero aún no se están imprimiendo. En esta zona se muestra la siguiente información:

Estado Informa de si el trabajo de impresión se ha transferido completamente a Mirage y está listo para imprimirse.

Título Información general sobre el trabajo.

Tipo de soporte El soporte seleccionado para el trabajo de impresión.

Aplicación Indica desde qué programa se ha transferido el archivo original a Mirage.

Longitud total: Muestra la longitud total del trabajo de impresión en cm.

Al pasar el puntero del ratón por encima de un trabajo de impresión que está en la cola de impresión, se mostrará una vista previa del trabajo de impresión en una ventana emergente.

Modificar el orden de los trabajos de impresión:

Para modificar el orden, haga clic en el trabajo de impresión que desea cambiar de posición en la cola de impresión, mantenga pulsado el botón del ratón y desplácelo a la posición deseada.

Eliminar trabajo de impresión:

Marque el trabajo de impresión que desea eliminar haciendo clic sobre él y, a continuación, haga clic en el botón de selección "Eliminar trabajo".

Pausar trabajo de impresión:

Un trabajo de impresión que no se ha impreso aún se puede poner en pausa para imprimirlo en otro momento. Haga clic sobre el trabajo de impresión que se desea poner en pausa para marcarlo. A continuación, active el botón de selección "Pausar trabajo". El trabajo de impresión en pausa aparecerá marcado en color rojo. Para poner fin a la pausa, seleccione nuevamente el trabajo haciendo clic sobre él y active el botón de selección "Reanudar trabajo".

Pausar cola de impresión:

Puede poner en pausa o continuar imprimiendo todos los trabajos de la cola de impresión de una impresora. Se finalizará el trabajo de impresión en curso y solo se

procesarán nuevos trabajos cuando se continúe con la impresión de los trabajos de la cola de espera.

Ordenación:

Puede elegir entre dos tipos de ordenación:

- Ordenación manual: El usuario controla totalmente la secuencia de los trabajos de impresión individuales.
- Ordenación por soporte: Mirage agrupa automáticamente los trabajos de impresión por el tipo de soporte predefinido para el trabajo de impresión correspondiente y el tamaño de soporte necesario. No obstante, es posible modificar en cualquier momento la secuencia de los trabajos de impresión, pero esto solo produce un cambio de orden dentro de un grupo o entre distintos grupos.

Los trabajos de impresión en pausa se pueden reiniciar al volver a abrir la cola de impresión de Mirage. Los trabajos se mantendrán en la cola de impresión hasta que sean eliminados o impresos por completo. Para asegurar que se conserven los trabajos al reiniciar el ordenador, es necesario cambiar la ubicación de destino de la cola de impresión del directorio temporal (menú "Configuración...", pestaña "General") a otra carpeta (por ejemplo, su carpeta de usuario).

Cambio de soporte

Mirage muestra en la lista de los trabajos las posiciones de la cola de espera en las que serán necesarios cambios de soporte. Cuando es necesario un cambio de soporte, aparece una indicación. Se pueden seleccionar las siguientes opciones:

Continuar:

Una vez realizado el cambio de soporte, se puede reanudar la impresión.

Omitir soporte:

Si no desea o no puede colocar el soporte en cuestión en ese momento, puede indicar que se omita el soporte. El trabajo para ese soporte no se eliminará, sino que se colocará al final de la cola. Cuando no puedan realizarse más trabajos, volverá a mostrarse el mensaje para indicar que es necesario colocar el soporte omitido.

Aplicación Mirage Print

6 Aplicación Mirage Print

Mirage se puede utilizar, además de como complemento en diversas aplicaciones como Adobe Photoshop, también como programa independiente para imprimir archivos de imagen y PDF.

La aplicación se encuentra en los sistemas Mac en la carpeta "Programas" y se llama "Mirage Print".

En Windows se crea durante la instalación un acceso directo a "Mirage Print.exe" en el Escritorio. La aplicación en sí se encuentra en el directorio de instalación de Mirage.

Puede iniciar el programa haciendo doble clic en este acceso directo. En cuanto vea la ventana con el texto "Soltar archivos aquí", puede arrastrar a la ventana las carpetas y archivos que desee imprimir juntos.

Mirage carga todos los archivos con cuyo formato es [compatible](#). A continuación podrá realizar los ajustes de impresión necesarios e iniciar la impresión, como de costumbre.

Si se producen problemas al abrir los archivos, compruebe que los formatos de archivo utilizados sean compatibles con "Mirage Print". Encontrará una lista de los formatos de archivo compatibles con Mirage en el apartado "[Formatos de archivo compatibles](#)".

Editor de plantillas de Mirage

7 Editor de plantillas de Mirage

7.1 Grupos de configuración

Los grupos de configuración de la parte izquierda del editor de plantillas se dividen en tres áreas: "Plantillas", "Básica" y "Fotográfico".

La flecha  borra todas las configuraciones aplicadas y restaura el estado original.

7.1.1 Plantillas

7.1.1.1 Tamaño de plantilla

Además de los tamaños estándar, puede definir también un tamaño propio para su plantilla.

Si más adelante desea modificar el tamaño de la plantilla, puede definir también aquí en qué lugar debe ampliarse la plantilla.

7.1.1.2 Fondo de plantilla

Aquí puede seleccionar un fondo de color para su plantilla o bien un fondo propio.

Vacío

Vacío es la selección predeterminada y significa que los márgenes, con el ancho especificado, se añadirán al archivo como superficies vacías.

Con color

Puede establecer el color de los márgenes:

El selector de color  permite acceder al módulo para la selección de un color. Haciendo clic se define el color. Con el control deslizante de la izquierda se puede modificar la intensidad del color.

Previsualización en pantalla

Los colores que ofrece el selector de color representan todo el espectro de colores. Puesto que no todos los colores seleccionados en el selector de color se pueden imprimir tal y como se muestran (véase [Fiabilidad del color](#)), seleccionando "Previsualización en pantalla" podrá restringir la selección del color a los colores que realmente se puedan reproducir en el soporte seleccionado.

Con el selector de color  es posible seleccionar un color de una imagen cualquiera de la vista previa para ajustar el margen de color de forma óptima al contenido del archivo.

Imagen de fondo

Aquí puede seleccionarse un archivo propio como fondo. Además de los archivos de imagen habituales (.tiff, jpeg, .png) también pueden elegirse archivos .pdf y gráficos de vectores escalables.

7.1.1.3 Marco de cuadro

Cree primero uno o varios cuadros mediante la lista de herramientas de la izquierda con ayuda de la herramienta de creación de cuadros en el editor de plantillas.

A continuación, aquí podrá modificar el tamaño, la proporción y la posición en la plantilla.

7.1.1.4 Rotación de cuadro

Aquí se puede girar cada uno de los cuadros de las plantillas hasta 360 grados,

Para ello, marque el cuadro que se va a girar con la herramienta de selección.

Manteniendo pulsada la tecla Mayús se pueden girar varios cuadros al mismo tiempo.

7.1.1.5 Escalado de imagen de cuadro

Aquí se puede establecer cómo se comportarán los archivos que se colocarán en los cuadros.

Llenar cuadro

El archivo se está escalando con un tamaño que llena todo el cuadro.

Ajustar al cuadro

El archivo se coloca en el cuadro de tal manera que no queda cortado.

Escalado de imagen personalizado

Al colocarlo, el archivo se adapta según sus especificaciones.

7.1.1.6 Orden de llenado de cuadro

Si crea nuevos cuadros mediante la herramienta de creación de cuadros, estos recibirán automáticamente un número correlativo.

Al rellenarse la plantilla, los cuadros se colocan en el orden de los números.

Puede modificar el orden de rellenado en esta opción de menú. También es posible asignar el mismo número a varios cuadros, y entonces estos se rellenarán con el mismo archivo.

7.1.1.7 Máscaras de cuadro

Con la herramienta de creación de cuadros solo se pueden crear cuadros de forma cuadrangular.

Con ayuda de las máscaras, estos cuadros pueden modificarse de forma correspondiente seleccionando una máscara.

En esta opción de menú encontrará diferentes plantillas para ello.

7.1.1.8 Herramientas de cuadro

Aquí puede determinar qué cuadros deben colocarse en primer plano y cuáles en el fondo.

Los cuadros que están en el fondo quedan parcialmente cubiertos si se produce una superposición de los cuadros.

Aquí también se puede definir la disposición de los cuadros.

Superposición de los cuadros:

Establezca aquí qué cuadro debe quedar en primer plano y cuál en el fondo. En este caso, parte del contenido puede quedar cubierto.

Adelantar el cuadro un paso:

El cuadro seleccionado se adelanta un valor en el orden de los cuadros.

Retrasar el cuadro un paso:

El cuadro seleccionado se retrasa un valor en el orden de los cuadros.

Adelantar el cuadro hasta el principio:

El cuadro seleccionado se coloca delante del todo en el orden de los cuadros.

Retrasar el cuadro hasta el final:

El cuadro seleccionado se coloca detrás del todo en el orden de los cuadros.

Disposición de los cuadros:

Además de disponer libremente los cuadros, aquí también puede colocar los cuadros según especificaciones fijas.

Tenga en cuenta que los cuadros que se van a disponer deben seleccionarse previamente.

7.1.1.9 Estilo de texto

Para poder editar un cuadro de texto, cree primero un cuadro de texto mediante la herramienta "Crear cuadro de texto" de la barra de herramientas del editor de plantillas.

Aquí pueden editarse los cuadros de texto existentes.

Fuente

Aquí puede establecer la fuente, el tamaño y el color de la fuente, así como la opacidad.

Con el selector de color es posible seleccionar previamente cualquier color de texto.

Orientación del texto

Defina aquí la orientación del texto dentro del cuadro de texto.

7.1.1.10 Metadatos

Aquí puede añadir palabras clave para la plantilla creada.

El campo de búsqueda del explorador de plantillas permite filtrar las plantillas por palabras clave.

7.1.2 Básica

7.1.2.1 Sombreado

Aquí puede añadir un sombreado a su cuadro. Están disponibles las siguientes opciones:

Opacidad:

Con una opacidad del 1 %, el sombreado se representa casi transparente, mientras que con una opacidad del 100 % se cubre la imagen totalmente.

El selector de color  permite acceder al módulo para la selección de un color. Haciendo clic se define el color. Con el control deslizante de la izquierda se puede modificar la intensidad del color.

Previsualización en pantalla

Los colores que ofrece el selector de color representan todo el espectro de colores. Puesto que no todos los colores seleccionados en el selector de color se pueden imprimir tal y como se muestran (véase [Fiabilidad del color](#)), seleccionando "Previsualización en pantalla" podrá restringir la selección del color a los colores que realmente se puedan reproducir en el soporte seleccionado.

Con el selector de color  es posible seleccionar un color de una imagen cualquiera de la vista previa para ajustar el margen de color de forma óptima al contenido del archivo.

Alineación:

Aquí se puede seleccionar mediante un control deslizante la alineación del sombreado, desde -180 grados hasta 180 grados.

Distancia:

El control deslizante permite definir el ancho del sombreado.

Desenfoque:

Coloque el control deslizante en un valor entre el 0 y el 100 %

7.1.2.2 Superposición del logotipo

Mirage ofrece la posibilidad de añadir un archivo de logotipo en el archivo que se va a imprimir.

Para seleccionar el logotipo, haga clic en "Seleccionar". En el explorador de archivos que se abre, seleccione el archivo deseado.

Puede indicar tanto el tamaño del logotipo como su posición dentro del archivo. La capacidad de cobertura al superimprimir se puede ajustar en cinco intensidades predefinidas.

Los logotipos pueden escalarse y desplazarse mediante el ratón en la vista previa de impresión y de página. Cuando el puntero del ratón se coloca sobre un logotipo, se muestran y se pueden utilizar los correspondientes puntos de arrastre.

NOTA: Solamente se pueden seleccionar archivos TIFF para una superposición de logotipo.

7.1.2.3 Rotación

Aquí puede establecer cómo se van a girar los archivos situados en un cuadro dentro de ese cuadro. Están disponibles las siguientes opciones:

No girado

Esta opción no gira el archivo en el cuadro seleccionado. Este es el comportamiento predeterminado.

Girado 90°, 180°, 270°

Esta opción gira el archivo en el cuadro seleccionado con el valor predefinido.

7.1.3 Fotográfico

7.1.3.1 Brillo/contraste

Cambie el brillo y el contraste mediante los controles deslizantes o introduzca un valor.

7.1.3.2 Exposición

Cambie la exposición mediante el control deslizante o introduzca un valor.

7.1.3.3 Saturación/matiz

Cambie la saturación y el matiz mediante los controles deslizantes o introduzca un valor..

7.1.3.4 Sepia

Defina el matiz sepia deseado con el control deslizante o introduciendo un valor.

7.1.3.5 Balance de blancos

Modifique la temperatura del color original y el tono mediante los controles deslizantes o introduzca valores.

Otra posibilidad es hacer clic en el selector y elegir un punto en el archivo que deba aparecer neutro (es decir, blanco o gris neutro). La temperatura del color y el tono se adaptarán automáticamente.

7.1.3.6 Desenfoque

El panel de ajuste "**Desenfoque**"

Aquí puede aplicar un desenfoque gradual a las imágenes.

La intensidad del efecto puede que solo se pueda estimar correctamente en la [vista previa con precisión de píxeles](#).

7.1.3.7 Nitidez

Modifique la nitidez del radio, la intensidad y el umbral ayudándose de los controles deslizantes, o bien indicando los valores manualmente.

7.2 Barra de herramientas

Encontrará la barra de herramientas del editor de plantillas a la izquierda junto a la vista previa de plantilla.

Están disponibles las siguientes herramientas:

Herramienta de selección:

La herramienta de selección permite seleccionar cuadros individuales o varios cuadros.

Herramienta de selección de texto:

Esta herramienta le permite editar el texto en un cuadro de texto.

Herramienta de creación de cuadro:

Esta herramienta le permite crear nuevos cuadros.

Herramienta de creación de cuadro de texto:

Esta herramienta le permite crear nuevos cuadros de texto.

Herramienta de borrado de cuadro:

Esta herramienta le permite borrar cuadros.

Ampliación de Mirage PRO

8 Ampliación de Mirage PRO

Mirage PRO es una ampliación profesional para el programa principal de Mirage que permite crear perfiles de color ICC por medio de un espectrofotómetro que se puede obtener de forma opcional para la impresora.

Mirage PRO se encarga de la creación de los archivos de campos de medición (de forma individualizada según el ancho del soporte), la impresión del archivo de campo de medición, el control de la unidad de secado del espectrofotómetro (si existe), la medición posterior de los campos de medición y la creación e inclusión del perfil de color ICC individual.

La ampliación de Mirage PRO sólo está disponible cuando se dispone / utiliza una licencia válida para la ampliación de "Mirage PRO".

NOTA sobre Epson:

Para poder utilizar la ampliación de Mirage PRO, la impresora Epson Stylus Pro debe estar conectada al ordenador a través de la red (TCP/IP). No es posible utilizar USB.

8.1 Crear perfil

Información general sobre la definición de perfiles

Para poder crear automáticamente perfiles ICC con Mirage necesita una impresora equipada con un espectrofotómetro.

NOTA sobre Epson:

Si utiliza una impresora Epson Stylus Pro con SpectroProofer, podrá utilizar este dispositivo como dispositivo de medición para crear perfiles ICC para otras impresoras compatibles con Mirage.

NOTA:

Los perfiles creados con la ampliación de Mirage PRO se deben utilizar únicamente para fines propios. La ampliación de Mirage PRO no debe utilizarse, por ejemplo, para crear y distribuir perfiles ICC como servicio a terceros. Por motivos legales de la concesión bajo licencia, queda estrictamente prohibida la transmisión gratuita de perfiles ICC y la distribución de perfiles ICC creados con la ampliación de Mirage PRO.

Iniciar la definición de perfiles

Para iniciar la creación de perfiles, abra Mirage y haga clic en el menú "Configuración...", en la pestaña "Soportes personalizados".

Haga clic en "Agregar soporte..." o abra con doble clic un soporte que haya creado previamente para editarlo. Defina la configuración de modelo de impresora, tinta, soporte base, nombre y cualquier otra "configuración avanzada" necesaria, según se describe en el apartado "[Soportes personalizados](#)".

A continuación, haga clic en "Imprimir campos de medición y crear perfil(es)..."

Modo de operación y selección de impresora / impresora de medición**Solo modelos Canon**

Seleccione la impresora para la que se va a crear un perfil y haga clic en Siguiente >.

Solo modelos Epson

Seleccione los pasos de la definición de perfiles que desee ejecutar. En la mayoría de los casos, la mejor elección es "Imprimir y medir campos de medición".

Si desea imprimir primero los campos de medición sin realizar una medición, puede medir los campos de medición ahora seleccionando "Medir campos de medición impresos anteriormente". Tenga en cuenta que debe introducir en cada caso la hoja correcta que se ha indicado. El número de la hoja se puede ver en la información de la misma hoja.

Si el material de impresión necesita un período de secado largo antes de la medición, podría ser recomendable seleccionar "Imprimir campos de medición para medición posterior".

En la parte inferior de la ventana, seleccione la impresora con cuyo dispositivo de medición se realizará la medición (impresora de medición).

Seleccione la impresora para la que se creará el perfilado, es decir, la impresora en la que se imprimirán los campos de medición. Puede ser la misma impresora o bien impresoras distintas. A continuación, haga clic en "Siguiente >"

Cargar papel

Defina el origen del papel mediante el campo de selección "Origen del papel".

Puede seleccionar si lo desea el ancho del soporte que utilizará en el campo de selección "Tamaño estándar", o bien definirlo manualmente introduciendo el valor del ancho en el campo de entrada "Ancho".

Solo modelos Epson

Según el modo de operación y de si la impresión y la medición se van a realizar en la misma impresora, esta configuración será válida para la impresión y la medición. Si no es así, cuando realice la medición aparte del archivo de campos de medición se le pedirá que indique el origen del papel para la medición.

Si realiza la impresión y la medición automáticamente, aquí puede configurar el tiempo de secado que debe dejarse entre la impresión del archivo de campos de medición y el inicio de la medición.

Solo modelos Canon

Debajo de la configuración del tiempo de secado encontrará las opciones sobre el uso del filtro de bloqueo UV integrado o la medición sin filtro de bloqueo UV.

Haga clic en "Siguiente >".

Selección del archivo de campos de medición

Mirage PRO permite la creación del perfil ICC basándose en distintos archivos de campos de medición. Los archivos de campo de medición varían en el número de campos de medición. De forma general se aplica la norma: "cuantos más campos de medición, más preciso será el perfil". No obstante, no siempre es necesario utilizar el

archivo de campos de medición con más campos de medición. Puede elegir entre los siguientes archivos de campo de medición:

NOTA:

Cuanto más grande sea el archivo de campos de medición seleccionado, más tinta y material de impresión se utilizarán y, por tanto, más tardará la impresión y el proceso de medición.

Pequeño

Este archivo de campos de medición contiene 364 parches de color y es una buena opción si se desea crear un perfil ICC para soportes originales del fabricante de la impresora que estén disponibles como "soporte base" en Mirage.

Estándar

Este archivo de campos de medición contiene 1248 parches de color y se ha desarrollado para tener disponible el número suficiente de puntos de apoyo, de modo que los perfiles ICC creados contengan una sucesión de colores muy uniforme.

Ampliado

Si desea crear un perfil ICC que permita la máxima diferenciación entre los diferentes colores, la opción correcta será el archivo de campos de medición "Ampliado", con 2433 parches de color. Este archivo de campos de medición contiene una selección de campos de color ajustada con exactitud al espacio de colores ampliado de las tintas. Se recomienda utilizar este archivo de campos de medición ampliado especialmente cuando la linealización básica (determinada por la selección del "soporte base") no es la ideal para el soporte utilizado.

En el borde inferior del cuadro de diálogo se mostrará el número de páginas que se imprimirán y qué cantidad de rollo será necesario para la impresión. Si, por ejemplo, imprime en rollo pero realiza la medición en otra impresora, se dividirán los archivos de campos de medición en gráficos y deberá cortarlos en un paso intermedio. De ahí se deriva la diferencia entre "Páginas para medición" y "Páginas impresas".

La opción "Usar la altura de gráfico recomendada con soporte en rollo" hace que los gráficos que serían especialmente largos se dividan en varias secciones más cortas. De este modo se mejora la fiabilidad del transporte de retorno del papel y aumenta la probabilidad de obtener una medición correcta. Sin embargo, aumenta ligeramente también el consumo de papel. Utilice esta opción en soportes que ocasionan problemas de transporte dentro de la impresora, o si se interrumpe la medición de forma inesperada.

Haga clic en "Siguiente >".

Nombre del perfil ICC

Seleccione la o las resoluciones de impresión para las que desee crear un perfil ICC (admite selección múltiple).

Si es muy sensible a los colores, tal vez ya se habrá dado cuenta de que el uso del mismo perfil para la producción con varias resoluciones diferentes crea unos colores ligeramente diferentes. En la mayoría de los casos, esta ligera diferencia de color no es visible o es aceptable. Sin embargo, si estas desviaciones del color no le parecen aceptables, puede crear un perfil ICC individual para cada resolución de impresión disponible. Marque las resoluciones para las que desee crear un perfil.

Nota:

Si crea un perfil ICC individual para más de una resolución de impresión, los archivos de campos de medición se imprimirán varias veces (una por cada resolución de impresión).

Nota:

Dependiendo de la selección del "Soporte base", en algunos casos no están disponibles todas las resoluciones de impresión.

Mirage PRO propone automáticamente nombres para los perfiles que se crean. Estos nombres pueden modificarse en el campo de texto correspondiente. En caso de modificarlos, asegúrese de que sigue constando la terminación ".icc", ya que de lo contrario no podrían utilizarse los perfiles creados. Cuando haya realizado los cambios necesarios, haga clic en "Siguiente >".

Imprimir, medir y crear perfil

Para iniciar el proceso automatizado, haga clic en "Inicio".

Durante el proceso totalmente automático de creación de perfiles ICC, Mirage le informa del progreso de la operación.

Solo modelos Epson

Proceso semiautomático: Si desea realizar la medición y la impresión en impresoras distintas, o si por la selección previa la impresión del gráfico y su medición se realizan en momentos diferentes, en este paso se realizará primero únicamente la impresión de los archivos de campos de medición.

A continuación se le pedirá que seleccione el origen del papel para la medición. Deberá cortar los gráficos impresos por la línea de puntos. Seleccione entonces el origen del papel donde desea colocar los gráficos recortados. Una flecha en la impresión señala la dirección en la que debe colocar el papel en la impresora para la medición. Defina el ancho y el alto exactos del gráfico.

Nota: El ancho y el alto del gráfico se pueden ver en la zona de información dentro del recuadro de los gráficos.

Haga clic en "Siguiente >".

En el siguiente paso, que se inicia mediante "Inicio", se le pedirá que introduzca las hojas de campo de medición impresas en el orden correcto.

Finalización de la creación del perfil

Una vez realizada correctamente la medición y creado el perfil ICC, recibirá un mensaje de confirmación.

Haga clic en "Salir" para cerrar la ventana "Crear perfil" de Mirage.

Los perfiles ICC creados con Mirage PRO se almacenan en la carpeta del usuario de Mirage. Si desea utilizarlos para otras aplicaciones (por ejemplo, para imprimir mediante el controlador de impresora o como perfil para la previsualización en pantalla en Adobe Photoshop), puede copiarlos de la carpeta de usuario de Mirage:

Windows XP: `C:\Documents and Settings\{Usuario actual}\Application Data\dinax\Mirage\Profiles\`
Windows Vista / Windows 7/8: `C:\User\{Usuario actual}\AppData\Roaming\dinax\Mirage\Profiles\`
Mac OS X: `~/Library/Application Support/Mirage/Profiles`

Si no encuentra la carpeta Application Data (Windows XP) o AppData (Windows Vista / Windows 7/8) en el Explorador de Windows, asegúrese de que se muestren las carpetas ocultas. Si no sabe cómo se hace para mostrar las carpetas ocultas, siga estos enlaces:

- <http://kb2.adobe.com/cps/402/kb402324.html> o bien
- <http://windowshelp.microsoft.com/Windows/de-DE/help/27e9a81a-fac7-457f-896b-e0017a04a59f1031.msp>

Archivo de trabajos de Mirage

9 Archivo de trabajos de Mirage

El archivo de trabajos de Mirage le permite archivar trabajos ya impresos para poder volver a imprimirlos en otro momento.

Puede acceder al archivo de trabajos de Mirage a través de la barra de menú Archivo --> Archivo de trabajos

9.1 Trabajos de impresión archivados

En la gestión de trabajos se pueden abrir los trabajos (jobs) que ya se han imprimido.

Los trabajos de impresión archivados se muestran ordenados cronológicamente. La barra de búsqueda situada debajo permite encontrar trabajos introduciendo el nombre del archivo. El trabajo de impresión se selecciona mediante un clic. A la derecha del trabajo seleccionado verá una vista previa y los parámetros. Debajo del área de vista previa se encuentra la función "Vista previa con precisión de píxeles". Con un clic en el botón, esta se abre en una ventana aparte.

Descripción, En cola e Impreso por primera vez

A la derecha, junto a una vista previa en miniatura, se muestra el nombre del archivo impreso y la fecha en que se envió a cola y se imprimió por primera vez.

Configuración de impresión

En la configuración de impresión tiene la opción de modificar algunos ajustes antes de volver a ejecutar la impresión.

Impresoras

Para imprimir un trabajo archivado es posible seleccionar solamente la misma impresora o una impresora del mismo modelo.

Papel

Puede modificar el soporte para la nueva impresión. El soporte seleccionado para la primera impresión aparece preseleccionado.

Calidad

Se puede seleccionar una resolución de impresión diferente a la del trabajo archivado.

NOTA

Aunque se vuelva a imprimir con exactamente los mismos parámetros, es posible que la copia impresa resultante sea diferente a la que se imprimió la primera vez. Esto se puede deber, por ejemplo, al uso de lotes de soportes diferentes, a que entretanto se ha cambiado de tinta, a las condiciones del espacio en que se encuentra la impresora (humedad del aire, temperatura ambiente), etc. Para obtener una "nueva impresión" que difiera lo mínimo posible de la imagen impresa original, no debe realizarse ningún cambio en los parámetros.

En la configuración de impresión puede guardar el trabajo de impresión de forma permanente marcando la opción correspondiente. Marque para ello la opción Mantener trabajo permanentemente y, a continuación, haga clic en el campo de selección.

NOTA

Si el directorio de cola de impresión (de forma predeterminada es el disco del sistema) dispone de menos de 10 GB de memoria y se imprime un trabajo nuevo, se eliminarán trabajos antiguos del archivo de trabajos sin realizar consulta alguna hasta que vuelva a haber al menos 10 GB libres, independientemente de la configuración que tenga el archivo de trabajos.

- A -

Actualizaciones 7
Admisión de papel 55
Ajuste de la aplicación de tinta 44
Alto 29
Ampliación de Mirage PRO 75
Ampliación de Mirage PROOF 68
Ampliación PRO 75
Ampliación PROOF 68
Ampliado 50
Ancho 29
Aplicación de archivo de trabajos 81
Aplicación de archivo de trabajos de Mirage 81
Área de impresión 32
Automatización 47

- B -

Barras de calibración 34
Blanco de papel 25

- C -

centrar 32
Centrar en área de impresión 32
Colocación 33
Color 38
Configuración de colores 49
Configuración guardada 47
Configuración internacional 48
Corrección de avance del papel 55
Corte de rollo 26
Crear perfil 75
Cuadro de diálogo Recortar imagen 40

- D -

Densidad del color 55
Destino 55
Droplet 47

- E -

Editar etiqueta 51
Espesor del papel 55
Etiqueta 34

- F -

Fiabilidad del color 25
Flujo de trabajo 47
Formatos de archivo compatibles 7

- G -

Gestión de trabajos de impresión 43
Girado 32
Gris 38
Grupos de configuración 26
Guardar 47

- H -

Hoja 26, 32
Hojas de contactos 16

- I -

ICC 25
ID de máquina 48
Idioma 48
Impresoras 7, 53
Instalación 9
Intento de renderización 38

- L -

La ventana de Mirage 16
Licencia 48
Limitar el número de impresiones simultáneas 48
Líneas guía 32

- M -

Marcas de corte 34
Marcas de recorte centradas 34
Marcas de registro 34
Márgenes 30
Modelo de impresora 53, 55
Modo de creación de perfiles 38, 55
Modo de impresión en color 38

- N -

No girado 32

- O -

Obtención de licencia 9, 10
Obtención de licencia con un TAN 10
Origen del papel 26, 32

- P -

Papel 26
Perfil 25, 55
Perfil de documentos 42
Perfilado 75
Perfiles 75
Posición 32
Previsualización en pantalla 25
Procedimiento de prueba con Mirage 68
Prueba 44

- R -

Recortar 40
Reflejado 30
Resolución de impresión 20
Rollo 26
Rotación 31, 32

- S -

Sección de página 22
Selección de impresora 20
Selección de soporte 20
Sin márgenes 26
Sistemas operativos 7
Soporte base 55
Soportes personalizados 55
Superposición del logotipo 41

- T -

Tamaño de imagen 29
Tamaño de página 29
TAN 10
Tiempo de secado 55
Tinta 53, 55
Trabajos de impresión archivados 81
Tratamiento de blancos o plateado metalizado (color especial) 39

- U -

Unidades de medida 48

- V -

Ventana Documentos 16
Vista previa de impresión 25
Vista previa de página 22

- W -

www 30

- Y -

YouFrame 30
you-frame 30